

COMUNE DI CURCURIS

PROVINCIA DI ORISTANO



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della
popolazione Risultanze
del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma
diretta Servizi gestiti in
forma associata
Servizi affidati a organismi
partecipati Servizi affidati ad altri
soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. GESTIONE RISORSE UMANE

4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate sulla base delle linee di mandato

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **312**

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **311**

di cui:maschi n. **155**

femmine n. **157**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **11**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **21**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **35**

in età adulta (30/65 anni) n. **159**

oltre 65 anni n. **86**

Nati nell'anno n. **4**

Deceduti nell'anno n. **1**

Saldo naturale: +/- **0** Immigrati nell'anno n. **0**

Emigrati nell'anno n. **0** Saldo migratorio: +/- **0**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **0**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **1.000** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie in Km ^q				808,00
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			1
STRADE				
	* Statali		Km.	0,00
	* Provinciali		Km.	8,00
	* Comunali		Km.	14,00
	* Vicinali		Km.	3,00
	* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	CC 42 DEL 16/09/1999	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	CC N. 43 DEL 16/09/1999	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali

Si No

* Artiginali

Si No

CC N. 1 DEL 17/02/1996

* Commerciali

Si No

* Altri strumenti (specificare)

Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)

Si No

AREA INTERESSATA

ARE
A
DISP
ONIB
ILE

P.E.E.P.

mq.

20.000,00

mq.

20.00
0,00

P.I.P.

mq.

33.000,00

mq.

33.00
0,00

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma

diretta Servizi gestiti in

forma associata

Servizi affidati a organismi

partecipati Servizi affidati ad altri

soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società/Enti partecipati

ND	Denominazione e codice fiscale società	% di part.	Misura di razionalizzazione prevista	Tempi di realizzazione degli interventi	Risultati conseguiti
1	ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA	0,02206%	=====	=====	=====
2	ABBANO SPA 02934390929	0,0066625%	NESSUNA	=====	=====
3	GAL MARMILLA SOCIETA' CONSORTILE ARL 01129830954	1,301 %	NESSUNA	=====	=====

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) 1.994.561,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (<i>anno precedente</i>)	2.108.385,45
Fondo cassa al 31/12/2017 (<i>anno precedente -1</i>)	2.014.056,86
Fondo cassa al 31/12/2016 (<i>anno precedente -2</i>)	1.532.366,61

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	0,00	910.637,10	0,00
2019	0,00	933.892,27	0,00
2018	0,00	822.261,37	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica
A.1	0	0	C.1	0
A.2	0	0	C.2	0
A.3	0	0	C.3	0
A.4	0	0	C.4	0
A.5	0	0	C.5	0
B.1	0	0	D.1	2
B.2	0	0	D.2	0
B.3	1	1	D.3	0
B.4	0	0	D.4	0
B.5	0	0	D.5	0
B.6	0	0	D.6	0
B.7	0	0	Dirigente	0
TOTALE	1	1	TOTALE	2

Totale personale al 31-12-2021:

di ruolo n.	2
fuori ruolo n.	1

<u>AREA TECNICA</u>			<u>AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA</u>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
<u>AREA DI VIGILANZA</u>			<u>AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA</u>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0

ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	1	1
C	0	0	C	0	0
D	0	0	D	2	2
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	3	3

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	0	234.104,93	24,23
2019	0	224.472,31	33,68
2018	0	259.070,33	36,38
2017	0	224.212,44	33,66

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative, alla data di redazione del DUPS, sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

AREA	DIPENDENTE
Responsabile Area Amministrativa Contabile	Simona Garau

Responsabile Area Tecnica	Sara Mocci
----------------------------------	------------

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 da colonna 3
	2019 Rendiconto	2020 Rendiconto	2021 Stanziameto	2022 Previsioni	2023 Previsioni	2024 Previsioni	
	1	2	3	4	5	6	
Utilizzo avanzo di amministrazione	96.607,11	305.548,25	584.828,80	42.948,75			-92,656 %
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	131.581,56	79.296,12	14.394,54	0,00	0,00	0,00	-100,000 %
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	834.332,82	658.705,21	661.733,64	173.510,66	0,00	0,00	-73,779 %
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	145.380,80	158.126,25	195.863,42	148.956,54	148.956,54	148.956,54	-23,948 %
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	698.236,52	715.003,97	853.347,72	768.767,31	751.894,36	741.384,68	-9,911 %
Titolo 3 - Entrate extratributarie	32.463,40	37.506,88	73.113,45	74.413,45	65.913,45	65.913,45	1,778 %
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	125.849,03	1.125.133,63	302.741,06	236.168,33	147.000,00	142.000,00	-21,989 %
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000 %
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000 %
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000 %
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	143.303,68	185.064,26	473.665,83	461.665,83	461.665,83	461.665,83	-2,533 %
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	2.207.754,92	3.264.384,57	3.259.688,46	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50	-38,447 %

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

DETERMINAZIONE PREZZI LOCULI CIMITERIALI, TOMBE IPOGEICHE, AREA CIMITERIALE, AREE PEEP E PIP. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 07 DEL 18.02.2022

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 08 DEL 18.02.2022

CANONE UNICO PATRIMONIALE: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 09 DEL 18.02.2022

NON E' PREVISTO ALCUN Ricorso all'indebitamento.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali Programmazione triennale del fabbisogno di personale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4 DEL 11/02/2022

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11/02/2022

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11/02/2022

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.968.559,11		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	992.137,30 0,00	966.764,35 0,00	956.254,67 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	939.586,05 0,00 9.127,89	852.952,91 0,00 9.127,89	842.443,23 0,00 9.127,89
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		52.551,25	113.811,44	113.811,44
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	42.948,75 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)				
O=G+H+I-L+M		95.500,00	113.811,44	113.811,44

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	173.510,66	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	236.168,33	147.000,00	142.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	505.178,99 0,00	260.811,44 0,00	255.811,44 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	-95.500,00	-113.811,44	-113.811,44

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.968.559,11								
Utilizzo avanzo di amministrazione		42.948,75	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		173.510,66	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	178.895,33	148.956,54	148.956,54	148.956,54	Titolo 1 - Spese correnti	1.318.784,74	939.586,05	852.952,91	842.443,23
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	798.929,16	768.767,31	751.894,36	741.384,68					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	96.835,15	74.413,45	65.913,45	65.913,45					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.432.064,53	236.168,33	147.000,00	142.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.060.603,89	505.178,99	260.811,44	255.811,44
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.506.724,17	1.228.305,63	1.113.764,35	1.098.254,67	Totale spese finali	2.379.388,63	1.444.765,04	1.113.764,35	1.098.254,67
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	465.754,31	461.665,83	461.665,83	461.665,83	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	465.673,50	461.665,83	461.665,83	461.665,83
Totale titoli	3.072.478,48	1.789.971,46	1.675.430,18	1.659.920,50	Totale titoli	2.945.062,13	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.041.037,59	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.945.062,13	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50
Fondo di cassa finale presunto	2.095.975,46								

D – Principali obiettivi delle missioni attivate sulla base delle linee di mandato

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

In data 25/26.10.2020, hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e dei Consiglieri comunali; con delibera consiliare nr. 21 del 06.11.2020 è stato proclamato Sindaco l'Avv.to Raffaele Salvatore Pilloni ed eletto il nuovo Consiglio comunale.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 06.11.2020, il Sindaco ha presentato, ai sensi dell'art. 46 comma 3 del D. Lgs.267/2000 e s.m.i., le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2020/2025, redatte sulla base del programma amministrativo depositato in sede di presentazione delle candidature. Nella tabella che segue sono riportate le linee di mandato (linee strategiche), con indicazione degli interventi e ragguglio alle missioni e programmi ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

LINEA STRATEGICA	INTERVENTI	MISSIONE	PROGRAMMA
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Investire nei cantieri per l'occupazione collegandoli a progetti e obiettivi ben definiti e coincidenti con la cura degli spazi comuni;	15	3
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Investire nei cantieri per l'occupazione collegandoli a progetti e obiettivi ben definiti e coincidenti con la cura degli spazi comuni;	8	1
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare uno sportello, consultabile anche via web, allo scopo di informare i cittadini sulle opportunità di studio, lavoro e impresa ricavabili dai bandi e dalle misure regionali, statali ed europee;	15	3
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare uno sportello, consultabile anche via web, allo scopo di informare i cittadini sulle opportunità di studio, lavoro e impresa ricavabili dai bandi e dalle misure regionali, statali ed europee;	4	7
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare uno sportello, consultabile anche via web, allo scopo di informare i cittadini sulle opportunità di studio, lavoro e impresa ricavabili dai bandi e dalle misure regionali, statali ed europee;	14	1
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Promuovere e sostenere le iniziative imprenditoriali con i contributi della Legge Regionale n. 37/1998;	14	1
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Investire nella zona industriale anche mediante la creazione di nuovi lotti, il potenziamento dei servizi già esistenti e la pubblicizzazione dell'area industriale rendendo appetibile il trasferimento di nuove imprese;	14	1

LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare uno sportello, consultabile anche via web, allo scopo di informare i cittadini sui sussidi e tutte le misure di sostegno sociale per le famiglie e per i singoli.	12	4
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare un sistema di scambio culturale con altri paesi italiani ed europei e con piccole realtà comunale come la nostra, dedicato a tutte le fasce di età.	6	2
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Promuovere l'attività sportiva e la diversificazione delle discipline tra tutte le fasce di età, garantendo possibilmente anche il trasporto a livello sovracomunale (Unione dei comuni).	6	1
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare programmi, tirocini formativi e percorsi di accrescimento di competenze professionali su arti e mestieri locali e su pratiche in disuso coinvolgendo anche la popolazione anziana (ad esempio potatura, innesto, cucito e panificazione tradizionale).	4	7
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Attivare programmi, tirocini formativi e percorsi di accrescimento di competenze professionali su arti e mestieri locali e su pratiche in disuso coinvolgendo anche la popolazione anziana (ad esempio potatura, innesto, cucito e panificazione tradizionale).	5	2
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Riattivare la giornata ecologica e la giornata dedicata agli emigranti.	9	2
LAVORO, SOCIETA' E SPORT	· Promuovere il dialogo e la sinergia con le associazioni del paese e la comunità parrocchiale;	5	1
OPERE PUBBLICHE	· Progettare il recupero degli immobili e delle aree private dismesse e in stato di abbandono destinandoli al ripopolamento del centro abitato seguendo il modello della zona edilizia popolare (loc. "Cungia Mannu").	8	1
OPERE PUBBLICHE	· Promuovere l'installazione della banda ultra-larga (fibra ottica) del centro abitato.	14	3
OPERE PUBBLICHE	· Eseguire le opere di manutenzione della "casa eredi Pilloni" e indire una procedura per l'affidamento del servizio;	8	1
OPERE PUBBLICHE	· Eseguire le opere di manutenzione della "casa eredi Pilloni" e indire una procedura per l'affidamento del servizio;	5	1
OPERE PUBBLICHE	· Progettare il recupero del vecchio acquedotto comunale e dell'asilo vescovile.	8	1
OPERE PUBBLICHE	· Progettare il recupero del vecchio acquedotto comunale e dell'asilo vescovile.	5	1
OPERE PUBBLICHE	· Progettare la riconversione degli impianti sportivi.	6	1
AMBIENTE E TURISMO	· Realizzare il rimboschimento delle aree incolte e soggette a inaridimento ricorrendo all'impianto di alberi autoctoni (lecci, roverelle, sugherete etc..) da attuare previa mappatura dell'intero territorio comunale e previa consultazione della comunità.	9	1
AMBIENTE E TURISMO	· Promuovere l'agricoltura, sia la produzione familiare che quella di impresa o a uso zootecnico, progettando una rete di vari punti di approvvigionamento idrico e valorizzando l'impianto di recupero delle acque reflue.	16	1

AMBIENTE E TURISMO	· Mappare e segnalare sentieri e percorsi naturalistico-archeologici ad adibire, anche a scopi turistici, al trekking e alla pratica della mountain bike.	9	2
AMBIENTE E TURISMO	· Mappare e segnalare sentieri e percorsi naturalistico-archeologici ad adibire, anche a scopi turistici, al trekking e alla pratica della mountain bike.	6	1
AMBIENTE E TURISMO	· Mappare e segnalare le aree campestri del paese ricorrendo ai nomi originari dei luoghi e recuperarne la fruibilità per scopi sportivi e turistici.	6	1
AMBIENTE E TURISMO	· Mappare e segnalare le aree campestri del paese ricorrendo ai nomi originari dei luoghi e recuperarne la fruibilità per scopi sportivi e turistici.	5	1
AMBIENTE E TURISMO	· Progettare un mercato del riciclo e del riuso, con sede a Curcuris, sostenuto possibilmente dall'intero territorio dell'Unione dei Comuni.	9	3
AMBIENTE E TURISMO	· Progettare possibili alternative alla raccolta differenziata porta a porta da concordare con l'Unione di Comuni (ad esempio le compostiere comunali) anche al fine di abbattere i costi e migliorare la qualità ambientale del servizio.	9	3
AMBIENTE E TURISMO	· Programmare e promuovere, previa consultazione della comunità, ulteriori interventi di manutenzione degli argini e degli alvei dei fiumi al fine di prevenire i danni connessi al dissesto idrogeologico (ad esempio i danni arrecati dall'agricoltura).	9	1
CULTURA E ISTRUZIONE	· Attivare il centro comunale dei servizi multimediali nel vecchio municipio dove sarà possibile, da diverse postazioni, accedere a internet e usufruire del servizio di stampa e scansione dei documenti.	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Riattivare la mostra-esposizione di pittura estiva.	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Organizzare nuovi eventi culturali, anche in più giornate, dedicati a varie forme d'arte tra cui la fotografica, scultura, musica, pittura murale, street art (graffiti).	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Organizzare giornate culturali (convegni, rassegne, incontri e dibattiti), anche con la presenza di relatori/ospiti esterni, su vari temi (ad esempio questioni di attualità sociopolitica, storia e archeologia, tematiche od opere letterarie).	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Organizzare annualmente una rassegna cinematografica estiva.	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Investire nell'acquisto di libri e materiale multimediale per la biblioteca.	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Progettare uno spazio per i bambini (ludoteca) nei locali del vecchio municipio.	5	2
CULTURA E ISTRUZIONE	· Potenziare gli incentivi allo studio e alla formazione universitaria e professionale.	5	2

Nella tabella di cui sotto sono riportate le previsioni di spesa del bilancio 2022-2024 per missioni e programmi.

	<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	312.088,64	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	720.938,30 43.558,65 173.510,66 1.015.129,30	685.466,31 0,00 0,00 815.744,29	379.234,00 19.400,60 0,00 0,00	379.234,00 15.496,60 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.100,00 0,00 0,00 44.023,30	11.700,00 0,00 0,00 11.700,00	11.700,00 0,00 0,00 0,00	11.700,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	77.118,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.600,00 0,00 0,00 124.529,58	5.000,00 0,00 0,00 82.118,75	7.500,00 0,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	13.253,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	55.702,44 0,00 0,00 57.342,44	55.800,00 2.280,00 0,00 69.053,25	61.300,00 0,00 0,00 0,00	61.300,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	50.102,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	207.200,00 0,00 0,00 207.200,00	7.970,00 0,00 0,00 58.072,15	7.970,00 0,00 0,00 0,00	7.970,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	38.705,80	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.492,35 0,00 0,00 40.333,67	2.070,00 0,00 0,00 40.775,80	2.070,00 0,00 0,00 0,00	2.070,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	88.036,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	157.670,00 0,00 0,00 195.792,95	65.500,00 0,00 0,00 153.536,05	67.500,00 0,00 0,00 0,00	67.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	33.830,33	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	141.154,05 1.972,59 0,00 226.436,40	123.936,70 1.972,59 0,00 157.767,03	77.205,30 0,00 0,00 0,00	77.205,30 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	368.240,09	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	642.129,16 0,00 0,00 809.732,41	132.100,00 1.144,00 0,00 500.340,09	141.563,02 0,00 0,00 0,00	136.563,02 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.800,00 0,00 0,00 27.594,07	9.000,00 0,00 0,00 11.000,00	8.500,00 0,00 0,00 0,00	8.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	63.659,57	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	418.898,79 42.574,33 0,00 452.029,34	257.530,13 42.574,33 0,00 321.189,70	258.030,13 0,00 0,00 0,00	247.520,45 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.618,00 0,00 0,00 55.368,59	46.118,00 0,00 0,00 46.118,00	48.618,00 0,00 0,00 0,00	48.618,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	96.973,52	previsione di competenza di cui già impegnato*	111.973,52 0,00	15.000,00 0,00	15.000,00 0,00	15.000,00 0,00

			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	245.736,49	111.973,52		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	59.746,02	27.573,90	27.573,90	27.573,90
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	4.007,67	previsione di competenza	473.665,83	461.665,83	461.665,83	461.665,83
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	486.933,53	465.673,50		
TOTALE DELLE MISSIONI			previsione di competenza	3.259.688,46	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50
			di cui già impegnato*		91.529,57	19.400,60	15.496,60
			di cui fondo pluriennale vincolato	173.510,66	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.095.682,07	2.945.062,13		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			previsione di competenza	3.259.688,46	2.006.430,87	1.675.430,18	1.659.920,50
			di cui già impegnato*		91.529,57	19.400,60	15.496,60
			di cui fondo pluriennale vincolato	173.510,66	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.095.682,07	2.945.062,13		

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 18/02/2022

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati Società/enti

strumentali partecipate

ND	Denominazione e codice fiscale società	% di part.	Misura di razionalizzazione prevista	Tempi di realizzazione degli interventi	Risultati conseguiti
1	ABBANO SPA 02934390929	0,0066625%	NESSUNA	=====	=====
2	GAL MARMILLA SOCIETA' CONSORTILE ARL 01129830954	1,301 %	NESSUNA	=====	=====
3	ENTE DI GOVERNO AMBITO DELLA SARDEGNA	0,02206%	=====	=====	=====

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 87 DEL 29.12.2021

ANTICORRUZIONE

Responsabile: SEGRETARIO

COMUNALE DESCRIZIONE

MISSIONE

Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione.

INDIRIZZI STRATEGICI

1. Il legislatore:
 - a. con la legge 6 novembre 2012, n. 190 ha approvato le *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*. L'Ordinamento Italiano si è così orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani Triennali di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.).
 - b. Con il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha approvato, invece, il Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni
2. La legge disciplina sia il contenuto dei Piani sia i rapporti tra il P.N.A. ed il P.T.P.C.;
3. Il P.N.A. è stato approvato con la delibera 11 settembre 2013, n. 72 dall'Autorità nazionale anticorruzione, individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) istituita dall'articolo 13 del decreto legislativo 150/2009. Questi con l'entrata in vigore della legge del 30 ottobre 2013, n. 125, di conversione del decreto legge del 31 agosto 2013, n. 101, ha assunto la denominazione di Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (A.N.A.C.) Ad essa fanno capo tutte le competenze sulla prevenzione corruzione, sulla trasparenza e quelle della soppressa A.V.C.P
4. L'Aggiornamento 2015 al P.N.A. è stato disposto dall'ANAC con determinazione n. 12 del 28.10.2015, fornendo indicazioni integrative e chiarimenti, e ponendosi in continuità allo stesso P.N.A. Nelle more dell'approvazione del P.N.A. triennio 2016-2018 i soggetti tenuti all'adozione del P.T.P.C. devono a tal fine applicare per il 2016 il P.N.A. alla luce dell'aggiornamento in argomento. L'ANAC ha, inoltre, evidenziato un ridotto coinvolgimento dei componenti degli organi di indirizzo della "politica" in senso ampio, quale concausa della scarsa qualità dei PTPC analizzati dall'Autorità, e suggerisce, quindi, quale soluzione che porta alla piena consapevolezza e condivisione degli obiettivi della lotta alla corruzione e delle misure organizzative necessarie, l'approvazione da parte del Consiglio di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC. La competenza sull'adozione finale dello stesso è, comunque, della Giunta.
5. Nell'Aggiornamento 2015 la nozione di corruzione (in senso ampio) è così delineata: *Si conferma la definizione del fenomeno contenuta nel PNA, non solo più ampia dello specifico reato di corruzione e del complesso dei reati contro la pubblica amministrazione, ma coincidente con la "maladministration", intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell'interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Occorre, cioè, avere riguardo ad atti e comportamenti che, anche se non consistenti in specifici reati, contrastano con la necessaria cura dell'interesse pubblico e pregiudicano l'affidamento dei cittadini nell'imparzialità delle amministrazioni e dei soggetti che svolgono attività di pubblico interesse.*

6. Il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 ha disposto la “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”
7. L’ANAC con delibera n. 831 del 3 agosto 2016 ha approvato il PNA 2016 che costituisce atto generale di indirizzo rivolto a tutte le amministrazioni che adottano il P.T.P.C.
8. L’ANAC con delibera n. 1208 del 22 novembre 2017 ha disposto l’approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al PNA .
9. L’ANAC con delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 ha disposto l’approvazione definitiva dell’aggiornamento 2018 al PNA.

Il concetto di corruzione preso a riferimento ha un’accezione ampia. Esso è comprensivo delle varie situazioni in cui, nel corso dell’attività amministrativa, si riscontri l’abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati è ‘coincidente con la “maladministration”, intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell’interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Comprende, quindi, atti e comportamenti che, anche se non consistenti in specifici reati, contrastano con la necessaria cura dell’interesse pubblico e pregiudicano l’affidamento dei cittadini nell’imparzialità delle amministrazioni e dei soggetti che svolgono attività di pubblico interesse.

Le situazioni rilevanti comprendono, quindi, l’intera gamma dei delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati nel Titolo II, Capo I del codice penale, ma anche le situazioni in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, venga in evidenza un malfunzionamento dell’amministrazione a causa dell’uso a fini privati delle funzioni attribuite ovvero l’inquinamento dell’azione amministrativa ab externo, sia che tale azione abbia successo sia nel caso in cui rimanga a livello di tentativo.

Tutte le pubbliche amministrazioni sono obbligate a porre in essere una seria e rigorosa politica di prevenzione, rilevando la consistenza dei rischi corruzione e illegalità, provvedendo alla relativa gestione con appropriate misure e azioni al fine di conseguire l’obiettivo di riduzione e prevenzione del livello dei rischi.

Ciò premesso, costituisce obiettivo strategico dell’amministrazione:

la prevenzione e la riduzione del livello del rischio di corruzione all’interno della struttura organizzativa dell’ente, e nell’ambito dell’attività da questo posta in essere, da realizzarsi:

- tramite il collegamento tra il sistema di prevenzione del P.T.P.C.T. e il sistema del controllo successivo di regolarità, anche mediante l’utilizzo degli esiti del controllo successivo per la strutturazione delle misure e azioni di prevenzione.
- con l’attuazione delle regole di comportamento contenute nel DPR 62/2013 e nel Codice di comportamento decentrato dell’Ente, in stretto collegamento con il sistema sanzionatorio ivi previsto per i casi di inosservanza.

OBIETTIVI STRATEGICI

- **Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione**

L'obiettivo in argomento è contenuto nel PTPCT triennio 2019-2021 approvato con la deliberazione G.C. n. 02 del 09/01/2019 e nell'aggiornamento PTPCT 2020 con modalità semplificate deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2020, e in fase di aggiornamento.

Il legislatore con la legge 6 novembre 2012, n. 190 dettando le *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*, ha profondamente inciso sulla conformazione delle amministrazioni pubbliche con immediati riflessi anche di natura organizzativa. Necessità una rivisitazione, anche di natura culturale, dell'approccio all'agire amministrativo, al fine di garantire il buon andamento ed imparzialità dell'attività amministrativa. In questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico dell'amministrazione comunale che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'ente, attraverso l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione indicate nel sopraccitato PTPC 2018-2020.

- **Garantire la trasparenza e l'integrità**

L'obiettivo in argomento è contenuto nel PTPCT triennio 2019-2021 approvato con la deliberazione G.C. n. 02 del 09/01/2019 e nell'aggiornamento PTPCT 2020 con modalità semplificate deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2020, e in fase di aggiornamento.

COMUNE DI CURCURIS, lì 18 febbraio, 2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo/Finanziario
Simona Garau

Il Rappresentante Legale

Raffaele Salvatore
Pilloni