

COMUNE DI ORROLI



COMUNE DI ORROLI
Provincia del Sud Sardegna

C.A.P. 09061 – Via Cesare Battisti, 25 C.C.P. 12027082 C.F./P.I. 00161690912 Tel.0782/847006-847077
www.comune.orroli.ca.it PEC: segreteria.orroli@pec.it e-mail: segreteria1@comune.orroli.ca.it

AREA AMMINISTRATIVA SOCIO - CULTURALE

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI D’OPERA (RCT/RCO) PER IL PERIODO DAL 01.11.2022 AL 01.11.2025 – AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DELLA LEGGE 120/2020.

CIG: Z4E37F6548

PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Orroli, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’affidamento dei servizi assicurativi per responsabilità civile del Comune di Orroli verso terzi e prestatori d’opera (RCT/RCO) per il periodo dal 01.11.2022 al 01.11.2025.

1) STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Comune di Orroli

Area di riferimento: Amministrativa Socio Culturale

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Laura Trogu

Indirizzo: via Cesare Battisti 25 Orroli 09061 (SU)

Telefono: 0782847006

Sito web: www.comune.orroli.ca.it

PEC: segreteria.orroli@pec.it

E-mail: segreteria1@comune.orroli.ca.it

2) DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- a) firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- b) la dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale all'indirizzo:
[https:// www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp](https://www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp).

Si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegna.cat.it sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Bruxelles, Copenaghen, Madrid, Paris, Rome).

3) DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1. Bando (Allegato A);
- 2. Disciplinare di Gara (Allegato B);
 - Allegato 1: mod. dichiarazione integrativa;
 - Allegato 2: mod. dichiarazione cessati carica;
 - Allegato 3: mod. offerta economica;
- 3. Capitolato speciale d'appalto (Allegato C);
- 4. DGUE (Allegato D);
- 5. Informativa privacy (Allegato E);
- 6. Patto di integrità (Allegato F);
- 7. Elenco sinistri (Allegato G);
- 8. Prospetto Retribuzioni per calcolo premio (Allegato H).

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma SardegnaCAT e sul sito internet: www.comune.orroli.ca.it, nella sezione Amministrazione Trasparente.

4) PROCEDURA DI GARA

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, modif. dal DL n. 77/2021, conv. in Legge n. 108/2021, e sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT, attraverso la pubblicazione di una RDO.

5) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi per responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera per il periodo dal 01.11.2022 al 01.11.2025.

Codice CPV: 66510000-8 - SERVIZI ASSICURATIVI.

6) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà una durata di n. 36 mesi, con decorrenza dal 01.11. 2022 al 01.11.2025.

Le parti, almeno trenta giorni prima della scadenza, possono concordare per iscritto il rinnovo del contratto fino ad un massimo di 36 (trentasei) mesi. In tal caso le parti concorderanno per iscritto la durata del rinnovo. Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto.

7) IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 21.000,00 onnicomprensivi (€ 7.000,00 per l'annualità 2022/2023 – € 7.000,00 per l'annualità 2023/2024 – € 7.000,00 per l'annualità 2024/2025), importo soggetto a ribasso.

8) SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi gli operatori economici che hanno presentato valida manifestazione di interesse a partecipare alla presente gara, regolarmente registrati sulla piattaforma telematica della Centrale di Committenza regionale SardegnaCAT per la categoria merceologica oggetto dell'appalto.

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui all'art 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Possono partecipare alla gara Compagnie di Assicurazione, in forma singola o associata o in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Requisiti di carattere generale

Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come integrato dal D.L. n. 135/2018, conv. con modif. dalla Legge n. 12/2019, dal D.L. n. 32/2019 e conv. con modif. in Legge n. 55/2019, e dal D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 e smi, nonché in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

Non è inoltre ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78.

È vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli operatori economici abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, associazione o consorzio.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza). Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.;

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- ogni operatore dovrà (anche in caso di RTI, coassicurazione, consorzio) aver effettuato una raccolta premi assicurativi complessiva nei rami danni, negli esercizi finanziari 2019-2020-2021, per Enti Pubblici e Privati non inferiore a €. 42.000,00; ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa;
- ogni operatore (anche in caso di RTI o di consorzio) deve aver prestato almeno 3 (tre) servizi assicurativi a favore di enti pubblici, negli anni 2019/2020/2021, analoghi al ramo di assicurazione per cui si presenta offerta;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) e e) del D.Lgs. n. 50/2016 o GEIE, ciascuna delle Imprese raggruppate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di idoneità generali sopra citati e di idoneità professionale di cui alle lettere precedenti.

La mandataria deve possedere tutti i requisiti sopra descritti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs.vo 50/2016.

9) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

10) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno inoltrare, attraverso il Portale SardegnaCAT, tutta la documentazione richiesta **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:45 del 23 OTTOBRE 2022**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

I documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed **essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 per n. 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, deve essere redatta in lingua italiana e composta dai seguenti documenti:

- Busta di qualifica (documentazione amministrativa);
- Busta economica (offerta economica).

Tutti i file della **Busta di qualifica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi alla **Busta economica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Commissione potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

11) BUSTA DI QUALIFICA (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti:

(allegato 1) Dichiarazione integrativa rispetto a quanto dichiarato in sede di manifestazione di interesse, firmata digitalmente, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **in bollo**, da redigersi conformemente allo schema di dichiarazione appositamente predisposto, con le quali il concorrente:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016;
- autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy, 679/2016), la raccolta dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione;
- Dichiara che tutti i documenti allegati telematicamente sul portale SardegnaCat (sia come scansioni dell'originale cartaceo, sia come documenti formati digitalmente) sono conformi agli originali, in possesso del sottoscrittore.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione del Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

(allegato 2) Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 cessati dalla carica, eventuale, conforme al modulo **allegato 2** al presente disciplinare resa dal soggetto cessato, firmato dal soggetto dichiarante oppure tramite atto di notorietà reso dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000 firmato dal soggetto dichiarante, con eventuale indicazione degli atti di dissociazione;

Documento Unico di Gara Europeo

Il concorrente, in forma singola o associata, compila e allega il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del

Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. Patto di integrità. In attuazione all'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012, il titolare o il rappresentante legale degli operatori economici partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla gara, sottoscrivere e allegare nella documentazione amministrativa il patto d'integrità allegato, il quale stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Orroli e degli operatori economici che partecipano alle gare dalla stessa indette, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

12) BUSTA ECONOMICA (OFFERTA ECONOMICA)

La "busta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato 3 al presente disciplinare e contenente il ribasso applicato all'importo a base di gara.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

La presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

L'offerta economica non dovrà presentare o contenere correzioni.

L'offerta dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo, pari a euro 16,00.

L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- mediante apposizione sull'offerta di "contrassegni telematici" di tipo autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata), debitamente annullati mediante firma autografa e timbro sul contrassegno stesso;
- in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull'offerta economica gli estremi dell'atto autorizzativo all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale.

13) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. es. impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati) ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14) VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta è vincolante per il concorrente, per un periodo di centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine precedentemente stabilito.

Per ragioni eccezionali e straordinarie, l'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento del termine precedentemente previsto.

15) SEGGIO DI GARA

Il seggio di gara sarà costituito dal R.U.P. (Presidente) e da un segretario verbalizzante.

16) LUOGO, DATA E ORA DI AVVIO DELLE PROCEDURE DI GARA

La procedura di gara sarà articolata nelle seguenti fasi:

- Prima fase (seduta pubblica): **in data 24 ottobre 2022 alle ore 9:30** presso l'ufficio Amm.vo Socio Culturale del Comune, il seggio di gara procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e alla conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti dalle fasi successive.
- Seconda fase (seduta pubblica): apertura delle Buste Economiche e definizione della graduatoria finale dei concorrenti.

Nella stessa data si procederà all'apertura della busta di qualifica e della busta economica. Eventuali variazioni verranno comunicate dalla commissione giudicatrice attraverso la sezione "messaggistica" del portale "Sardegna CAT".

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà seduta stante mediante sorteggio pubblico.

Sarà sempre possibile, ad ogni seduta pubblica, per l'incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento, assistere alle operazioni di gara, in presenza.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data.

Saranno esclusi dalla procedura:

- 1) Gli operatori economici concorrenti che presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente disciplinare, nell'allegato capitolato prestazionale e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- 2) Gli operatori economici concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente.

Il soggetto che presiede la gara valuterà l'opportunità di sospendere la gara in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura.

17) CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

Valutazione dell'offerta economica

Nella valutazione della Offerta Economica si procederà secondo il seguente criterio:

Il ribasso per l'offerta economica dovrà essere formulato in termini percentuali sull'importo posto a base di gara e indicando l'importo risultante dal ribasso in oggetto.

L'affidamento del servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa secondo il criterio del minor prezzo.

In caso di parità di ribasso tra due o più offerte si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio aperto al pubblico. Saranno ammesse solo offerte in ribasso.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta ritenuta valida.

18) OFFERTA ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice si procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e commi 2-bis e 2-ter del medesimo articolo. Il calcolo di cui all'art. 97 commi 2, 2-bis e 2-ter è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Non si procede ad esclusione automatica qualora il numero delle offerte ammesse e quindi ritenute valide sia inferiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 3-bis di cui al D.Lgs. 50/2016 il calcolo di cui ai commi 2, 2 bis e 2-ter è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

21) AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni si procederà alla redazione della graduatoria definitiva e alla formulazione della proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Risulterà aggiudicataria la Ditta che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa secondo il criterio del minor prezzo.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016).

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante può richiedere l'esecuzione anticipata del contratto.

19) NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano

20) INFORMAZIONI

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Laura Trogu,

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al seguente recapito telefonico 0782/847006, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30, o scrivere al seguente indirizzo PEC: segreteria.orroli@pec.it.

21) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Laura Trogu

Allegati:

Allegato 1 – modello dichiarazione

Allegato 2 – dichiarazione cessati carica

Allegato 3 – mod. offerta economica