



COMUNE DI ORROLI

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **09-10-2011** n. **13**

Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **2.095** di cui:

maschi n. **1.056**

femmine n. **1.039**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **89**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **138**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **251**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.008**
oltre 65 anni n. **609**

Nati nell'anno n. **9**

Deceduti nell'anno n. **37**

Saldo naturale: +/- **-28**

Immigrati nell'anno n. **15**

Emigrati nell'anno n. **54**

Saldo migratorio: +/- **-39**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-67**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **4.500** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **75.670**

Risorse idriche:

laghi n. **2**

fiumi n. **3**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **19,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. _____ (da descrivere)

Convenzioni n. 2

1. Convenzione con la Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo con sede in Isili per il servizio rifiuti solidi urbani;
2. Convenzione con il Banco di Sardegna S.p.A. per il servizio di tesoreria.

Orroli ha un'economia basata prevalentemente sull'allevamento, agricoltura ed attività di tipo artigianale.

Per quanto riguarda il comparto agricolo e l'allevamento, sono operanti piccole aziende a conduzione familiare.

Il settore artigianale è composto da attività che operano nel settore edile, carpenteria metallica, meccanica e falegnameria, e alimentare (pane, pasticceria etc).

L'industria, nonostante la zona industriale esistente, stenta a decollare. Ad oggi operano e sono insediate attività di carpenteria metallica, realizzazione di manufatti in cemento quali tubi. Inoltre è presente un'azienda che si occupa di viaggi con pulman e un'azienda che opera nel settore dell'illuminazione pubblica.

Il comparto del commercio è rappresentato da alcuni negozi condotti su base familiare di piccola dimensione, che offrono alimentari e generi vari.

Il settore turistico si basa su diverse strutture ricettive di ristorazione. Questo settore offre servizi diversificati dal pernottamento, alla ristorazione. Sono presenti diversi B&B.

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **75**

Scuole primarie con posti n. **200**

Scuole secondarie con posti n. **150**

Strutture residenziali per anziani n. **1**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **1**

Rete acquedotto Km **0,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.000**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **4**

Veicoli a disposizione n. **11**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'ente eroga il servizio di scuolabus in favore degli studenti della scuola primaria. A causa della pandemia COVID, il servizio ha subito interruzioni nell'erogazione .

Una ditta incaricata fornisce il servizio mensa scolastica sia per la scuola dell'infanzia, che elementari e medie.

Il servizio di assistenza domiciliare viene svolto da una cooperativa tramite apposito appalto di servizio.

Il servizio di ludoteca viene gestito da una cooperativa tramite un appalto di servizio.

Servizi gestiti in forma indiretta:

1. Servizio mensa scolastica;
2. Assistenza domiciliare;
3. Pulizia strade;
4. Pulizia locali comunali e cimitero;
5. Struttura per anziani;
6. Nuraghe arrubiu.

Servizi gestiti in forma associata

1. Raccolta R.S.U. gestito in forma associata dalla Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo - Isili, che raggruppa i 13 paesi della C.M.

Servizi affidati a organismi partecipati:

1. Servizio idrico integrato che viene gestito dalla società Abbanoa S.p.A.
2. G.A.L. Sarcidano Barbagia di Seulo

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

1. Abbanoa S.p.A.

Il ruolo a cui è chiamato l'Ente in questi organismi è quello civilistico, ossia soci di società di capitali ed quello amministrativo di indirizzo politico e di controllo sulla gestione de servizi affidati.

2. G.A.L. Sarcidano Barbagia di Seulo

Organismo composto da privati ed enti pubblici per promuovere il territorio dal punto di vista turistico.

3. **Consorzio Turistico dei laghi**, organismo composto da una componente pubblica quali i comuni e da una componente privata quali le imprese.

La normativa attuale impone per le partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle amministrazioni pubbliche, la razionalizzazione delle stesse ed evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato, così come stabilito dalle direttive comunitarie in materia.

L'Ente oltre ad aver adempiuto a tutti gli obblighi di comunicazione e di certificazione riguardant le partecipazioni, monitora in maniera costante, l'opportunità di mantenere le stesse, come stabilito dal dettato normativo vigente.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 29.12.2021 ha provveduto alla ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2020, confermando le partecipazioni in essere, in quanto Abbanoa S.p.A. è obbligatoria ed erogatrice di un servizio indispensabile/fondamentale per la collettività, qual'è la fornitura di acqua potabile, la depurazione delle acque e la fognatura. Inoltre è stata confermata la partecipazione nel Consorzio Turistico dei Laghi, sebbene lo stesso non risultui in possesso dei requisiti per la partecipazione dell'Ente in ragione dell'esigua quota di partecipazione. Nonchè al GAL Sarcidano Barbagia di Seulo.

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
		0,00000			0,00	0,00	0,00	0,00
Abbanoa S.p.A.	www.abbanoa.it	0,06600		31-12-2050	0,00	0,00	-10.627.436,00	4.875.489,00
GAL SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO	WWW.GALSARCIDAN OBARBAGIASEULO.IT	2,55000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Al 01.01.2021 il fondo cassa era pari a €	2.890.723,87
Reversali ricevute al 31.12.2020	€
Mandati ricevuti	€
Fondo cassa al 31.12.2021	€ 2.911.340,09

Andamento del Fondo cassa nel triennio

Fondo cassa al 31.12.2020	€ 2.890.723,87
Fondo cassa al 31.12.2019	€ 3.389.945,24
Fondo cassa al 31.12.2018	€ 3.134.625,56
Fondo cassa al 31.12.2017	€ 2.802.324,10

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.900.784,41**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (<i>anno precedente</i>)	3.241.559,26
Fondo cassa al 31/12/2018 (<i>anno precedente -1</i>)	3.232.411,96
Fondo cassa al 31/12/2017 (<i>anno precedente -2</i>)	2.532.057,76

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	19.932,31	3.515.428,60	0,57

2019	28.639,50	3.510.045,23	0,82
2018	38.554,54	3.691.983,38	1,04

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)

NON RICORRE LA FATTISPECIE

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 *(anno precedente l'esercizio in corso)*

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B	3	3	0
Categoria C	8	8	0
Categoria D	4	4	0
TOTALE	15	15	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	13	610.327,00	21,72

Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	585.382,08	1.971.254,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.388.748,67	2.312.621,84	323.713,76	398.558,91	121.978,16	66.978,16	23,120
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.973.406,09	6.522.239,07	3.935.668,06	3.995.444,96	3.676.349,32	3.624.980,32	1,518

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	935.764,34	878.751,90	1.378.960,10	1.350.850,74	- 2,038
Contributi e trasferimenti correnti	2.200.177,49	2.307.472,06	2.645.832,54	2.554.351,40	- 3,457
Extratributarie	190.571,35	177.843,64	215.271,77	226.778,04	5,344
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.326.513,18	3.364.067,60	4.240.064,41	4.131.980,18	- 2,549
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	1.108.123,20	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.326.513,18	3.364.067,60	4.240.064,41	5.240.103,38	23,585
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	438.887,16	115.833,41	941.686,06	1.002.717,61	6,481
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	20.415,40	28.153,30	28.153,30	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	438.887,16	136.248,81	969.839,36	1.030.870,91	6,292
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.765.400,34	3.500.316,41	5.209.903,77	6.270.974,29	20,366

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2021	2022	2021	2022
Prima casa	5,0000	5,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	8,9000	8,9000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	8,9000	8,9000	0,00	0,00
Terreni	8,9000	8,9000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	8,9000	8,9000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie saranno improntate possibilmente ad una conferma del gettito negli anni.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, si prevedono per la **TARI** le seguenti agevolazioni: **unico occupante**, in favore delle nuclei familiari composti da un solo componente; **uso stagionale**, in favore di persone residenti in altri paesi che però fanno rientro salturio a Orroli.

Nell'esercizio 2021 è stato recuperato in un unico anno, nel PEF 2021, l'importo della rata conguaglio, relativa ai costi fissi per deroga ex art. 107 c. 5 d.l. 18/20, per € 3.542,00.

Sono state inoltre confermate le tariffe 2021 relative al canone unico patrimoniale, che ha assorbito l'imposta di pubblicità, imposta pubbliche affissioni e la tosap e cosap. Per un maggior dettaglio della politica tariffaria perseguita e programmata dall'Ente si rinvia alle delibere di Giunta Comunale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà ricorrere in minor misura alle risorse di bilancio e in maggior misura ai finanziamenti regionali, nazionali e europei.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo *preso in considerazione con il bilancio 2022-2024*, l'ente non ha previsto di ricorrere a forme di *indebitamento*.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	949.325,14	974.569,93	973.869,93
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.388.188,56	2.322.022,51	2.307.022,51
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	177.914,90	210.878,66	210.878,66
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.515.428,60	3.507.471,10	3.491.771,10
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse di parte corrente attribuite: introiti derivanti dai tributi, introiti da servizi, trasferimenti correnti della RAS, dal Fondo di solidarietà comunale assegnato dallo Stato e da altre entrate eventuali che si renderanno disponibili durante l'esercizio di riferimento.

Nell'anno 2021 il Ministero dell'interno ha erogato somme per il sostegno alimentare in favore dei nuclei familiari. Tali risorse residue troveranno spendita nell'esercizio 2022 tramite erogazioni ai soggetti beneficiari.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad erogare le risorse non ancora utilizzate che sono state portate in avanzo di amministrazione e nel corso del 2022 verranno applicate al bilancio di previsione 2022-2024. Inoltre con il protrarsi dell'emergenza epidemiologica, sia nel 2021 ma anche nel 2022 saranno oggetto di altri finanziamenti sia regionali che nazionali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà garantire il rispetto dei vincoli che vengono imposti dalle leggi vigenti.

RELAZIONE PIANO FABBISOGNO PERSONALE 2022/2024.

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	ORROLI
POPOLAZIONE	2045
FASCIA	C
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,60%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,60%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2020	734.103,22		definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018		3.691.983,38	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019		3.510.045,23	
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020		3.515.428,60	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2020	3.969,81		
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		16,63%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020	734.103,22	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.018.987,41	
INCREMENTO MASSIMO	284.884,19	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno	Anno	Anno
--------	-------------	-----------	-----------	------	------	------

				2022	2023	2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE		VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020		734.103,22	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2020		20,00%	
INCREMENTO ANNUO		146.820,64	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019		-	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022		146.820,64	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	631.574,02	DEVE ESSERE < O = A 0
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.018.987,41	
DIFFERENZA	387.413,39	

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1

ANNO 2022

Previsioni spese personale a tempo indeterminato 2021	€.	525.604,62	+
Segreteria convenzionata	€.	44.774,00	+
Diritti di rogito	€.	3.581,47	+
Spese per buoni pasto	€.	5.000,00	+
Visite mediche	€.	2.800,00	+
Produttività	€.	29.093,00	+
Seminari	€.	2.000,00	+
Incentivo U.T.	€.	18.720,93	+
		=====	
Totale	€.	631.574,02	
		=====	

Assunzioni:

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE
N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE
N. 1 ESECUTORE SPECIALIZZATO
N. 1 VIGILE URBANO

Cessazioni:

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE
N. 1 VIGILE URBANO
N. 1 ESECUTORE SPECIALIZZATO

Assunzioni T.Determinato:

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

N. 3 OPERAI ANTINCENDIO

TOTALE SPESE PERSONALE A TEMPO
INDETERMINATO 2022

€. 631.574,02

TOTALE SPESE A TEMPO DETERMINATO

€. 36.205,14

TOTALE SPESE PERSONALE ANNO 2022

€. 667.779,16

ANNO 2023 E 2024

Previsioni spese personale a tempo indeterminato 2023/4

€. 525.604,62 +

Segreteria convenzionata

€. 44.774,00 +

Diritti di rogito

€. 3.581,47 +

Spese per buoni pasto

€. 5.000,00 +

Visite mediche

€. 2.800,00 +

Produttività

€. 29.093,00 +

Seminari

€. 2.000,00 +

Incentivo U.T.

€. 18.720,93 +

=====

Totale

€. 631.574,02

TOTALE SPESE A TEMPO DETERMINATO

€. 36.205,14

TOTALE SPESE PERSONALE ANNO 2023E2024

€. 667.779,16

Assunzioni:

**A TEMPO INDETERMINATO:
NESSUNA**

Cessazioni:

NESSUNA

**Assunzioni T. DETERMINATO:
N. 3 OPERAI ANTINCENDIO**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ORROLI**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	150,000.00	150,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	382,327.71	335,213.45	717,541.16
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	382,327.71	485,213.45	867,541.16

Il referente del programma
Trogu Laura

note

(1) le disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ORROLI**

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ericompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto o Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA OSOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto ovariato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Cesti su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00161690912202100001	2022		1		No	IT	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA UTENZE COMUNALI	2	TROGU LAURA	24	Si	190,050.00	191,173.45	0.00	381,223.45	0.00				
S00161690912202100001	2022		1		No	IT	Servizi	55523100-3	SERVIZI O MENSE	2	TROGU LAURA	24	Si	79,040.00	79,040.00	0.00	158,080.00	0.00				
S00161690912202200001	2022		1		No	IT	Servizi	85312200-1	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	1	TROGU LAURA	24	Si	65,000.00	65,000.00	0.00	130,000.00	0.00				
S00161690912202200002	2022	F96F22000060001	1		Si	ITG27	Servizi	71335000-5	servizi di progettazione relativo ai lavori di efficientamento energetico e messa a sicurezza scuola primaria e secondaria	2	ORRU' EFISIO	24	No	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00161690912202200003	2022	F94D22000070001	1		Si	ITG27	Servizi	71335000-5	SERVIZI DI PROGETTAZIONE RELATIVA AI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO STRADALE, PONTI, VIADOTTI NEL TERRITORIO DI ORROLI STRADA PER IL LAGO MULARGIA-SOGGETTA A FORTE RISCHIO IDROGEOLOGICO	2	ORRU' EFISIO	24	No	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00161690912202200004	2022	F94D22000060001	1		Si	ITG27	Servizi	71335000-5	SERVIZI DI PROGETTAZIONE RELATIVA AI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO DELLA STRADA COMUNALE "PADENT" A FORTE RISCHIO IDROGEOLOGICO	2	ORRU' EFISIO	24	No	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
F00161690912202200001	2022		1		No	ITG27	Forniture	09134100-8	FORNITURA CARBURANTI PER AUTOMEZZI COMUNALI	2	TROGU LAURA	32	Si	48,237.71	0.00	0.00	48,237.71	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ericompreso (3)	Lotto funzionale(4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto o Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA OSOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO(11)		Acquisto aggiunto ovariato a seguito di modifica programma(12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
														382.327.71 (13)	485.213.45 (13)	0.00 (13)	867.541.16 (13)	0.00 (13)				

Il referente del programma
TROGU LAURA

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ORROLI**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL
PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
TROGU LAURA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli
- Ufficio Tecnico**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	3,899,885.00	7,874,749.48	11,774,634.48
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	220,000.00	200,000.00	420,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	426,103.05	1,176,103.05	176,103.05	1,778,309.15
totale	426,103.05	5,295,988.05	8,250,852.53	13,972,943.63

Il referente del programma

ORRU' EFISIO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli - Ufficio Tecnico

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento(2)	Importo complessi volavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione e dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamenti lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività ?	Stato di realizzazione comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione(4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura direte
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
ORRU' EFISIO

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli - Ufficio Tecnico

SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione -CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta dicui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
													0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

Il referente del programma
Orrù Efisio

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli

- Ufficio Tecnico

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionali e(5)	Lavoro compresso(6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosesto e intervento	Descrizione dell'intervento o	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variante seguito di modifica programma (12) (Tabella D.3)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo(9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00161690912202100010		F95F21002000002	2022	ORRU/ EFISIO	Si	Si	020	111	050	IT	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DELLA CHIESA DI SAN NICOLA ED ELLE AREE ADIACENTI	1	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00161690912202100011		F97H22000380001	2022	ORRU/ EFISIO	Si	Si	020	111	050	IT	07 - Manutenzione straordinaria	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	LAVORI DI COMPLETAMENTO BOTTEGHE ARTIGIANE "CASA CARLUCCI" E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOTTEGHE ARTIGIANALI "CASA CESSI"	1	176,103.05	176,103.05	176,103.05	0.00	528,309.15	0.00		0.00		
L00161690912202000002			2023	ORRU/ EFISIO	Si	No	020	111	050		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	PIANO STRAORDINARIO DI EDILIZIA SCOLASTICA (SICOLA - INTERVENTO DEL NUOVO MILLENNIO) REALIZZAZIONE DEL POLISCOLASTICO IN ORROLI -	2	0.00	2,300,000.00	0.00	0.00	2,300,000.00	0.00		0.00		
L00161690912202100003			2023	ORRU/ EFISIO	Si	No	020	111	050		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stedali	SISTEMAZIONE STRADE URBANE ED EXTRAURBANE	2	0.00	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00		0.00		
L00006		F96J22001100001	2023	ORRU/ EFISIO	Si	Si	020	111	050	IT	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	11.70 - Scuole e istruzione	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCUOLA	1	0.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L0016169091220011		F97H22000380001	2023	ORRU/ EFISIO	Si	Si	020	111	050	IT	58 - Ampliamento opotenziamento	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL CANALE DI GIARDINA A PROTEZIONE DELL'AGGLOMERATO	1	0.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00161690912202200001		F94H22000060008	2023	ORRU/ EFISIO	Si	Si	020	111	050	ITG27	03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	VALORIZZAZIONE BORGIO STORICO DI ORROLI (MUSICO ARCHEOLOGICO-ZONA ARCHEOLOGICA NURAGHE ARRUBILU-CENTRO STORICO-AREA CIRCOSTANTE LA CHIESA MEDIEVALE DI SANTA CATERINA-CASA CARLUCCI) VALORIZZAZIONE PUBBLICO PRIVATA DEL GRANDE PATRIMONIO ARCHEOLOGICO, CULTURALE E	2	0.00	1,599,885.00	0.00	0.00	1,599,885.00	0.00		0.00		
L00161690912202000006			2024	ORRU/ EFISIO	Si	No	020	111	050		01 - Nuova realizzazioni e	03.16 - Distribuzione di energia	PROGETTO APD B 017 RETI COMUNALI DEL BACINO 17 - ASSOCIAZIONE PEWR GESTIONE COORDINATA SERVIZI PUBBLICI COSTRUZIONE RETE GAS IN CENTRI URBANI BACINO N. 17 - ORROLI	2	0.00	0.00	7,874,749.48	0.00	7,874,749.48	0.00		0.00		
L00161690912202100008		F97H21009280002	2024	ORRU/ EFISIO	Si	No	020	111	050		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stedali	PROGETTAZIONE PARCHEGGI LUNGO LAVIA CAVOUR	2	0.00	0.00	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00		
															426,103.05	5,295,988.05	8,250,852.53	0.00	13,972,943.63	0.00		0.00		

Il referente del programma
Orri Efsio

note

- (1) Numero intervento = "T" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno (semplice) indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro compresso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosesto intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
1. finanza di progetto

Tabella D.4

- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli

- Ufficio Tecnico

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00161690912202100010	F95F21002000002	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DELLA CHIESA DI SAN NICOLA E DELLE AREE ADIACENTI	ORRU' EFISIO	250.000,00	250.000,00	CP A	1	Si	Si	2			
L00161690912202100011	F97H22000380001	LAVORI DI COMPLETAMENTO BOTTEGHE ARTIGIANE "CASA CARRUS" E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOTTEGHE ARTIGIANALI "CASA DESSI"	ORRU' EFISIO	176.103,05	528.309,15	CP A	1	Si	Si	2			

Il referente del programma
Orrù Efisio

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Orroli - Ufficio Tecnico

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Orrù Efsio

Note

(1) breve descrizione dei motivi

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.890.723,87			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.596.886,05 0,00	3.554.371,16 0,00	3.558.002,16 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.493.247,77 0,00 4.519,46	3.459.232,88 0,00 31.976,83	3.462.863,88 0,00 31.977,29
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		118.538,28 0,00 0,00	118.538,28 0,00 0,00	118.538,28 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-14.900,00	-23.400,00	-23.400,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		14.900,00 0,00	23.400,00 0,00	23.400,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		398.558,91	121.978,16	66.978,16
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		14.900,00	23.400,00	23.400,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		383.658,91 0,00	98.578,16 0,00	43.578,16 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a _____ (*da descrivere*)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.890.723,87								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.350.850,74	1.002.047,51	1.005.621,51	1.009.252,51	Titolo 1 - Spese correnti	4.543.456,99	3.493.247,77	3.459.232,88	3.462.863,88
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.554.351,40	2.382.459,88	2.336.370,99	2.336.370,99					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	226.778,04	212.378,66	212.378,66	212.378,66					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.002.717,61	398.558,91	121.978,16	66.978,16	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.549.645,17	383.658,91	98.578,16	43.578,16
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	5.134.697,79	3.995.444,96	3.676.349,32	3.624.980,32	Totale spese finali	6.093.102,16	3.876.906,68	3.557.811,04	3.506.442,04
Titolo 6 - Accensione di prestiti	28.153,30	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	157.063,94	118.538,28	118.538,28	118.538,28
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.132.973,77	1.118.000,00	1.118.000,00	1.118.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.148.716,85	1.118.000,00	1.118.000,00	1.118.000,00
Totale titoli	6.295.824,86	5.113.444,96	4.794.349,32	4.742.980,32	Totale titoli	7.398.882,95	5.113.444,96	4.794.349,32	4.742.980,32
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.186.548,73	5.113.444,96	4.794.349,32	4.742.980,32	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.398.882,95	5.113.444,96	4.794.349,32	4.742.980,32
Fondo di cassa finale presunto	1.787.665,78								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 01.03.2021 sono state presentate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2020/2025. Le stesse sono state inserite nelle seguenti missioni:

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

DIGITALIZZAZIONE E TRASPARENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

Ogni pubblica amministrazione, in conformità alle direttive nazionali e europee, deve garantire massima trasparenza nella sua attività e dovrà avviarsi verso una totale digitalizzazione delle procedure al fine di favorire lo sviluppo di una società digitale, di promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori; di contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali. A tal fine occorre dotarsi di applicativi che garantiscano una totale trasparenza dell'attività delle amministrazioni e una immediata comunicazione e fruizione dei servizi da parte della cittadinanza.

Azioni

- Adozione di tutte le pratiche della transizione digitale in base alle normative e linee guida nazionali ed europee che garantiscono la digitalizzazione e la trasparenza dell'attività dell'Ente;
- Aggiornamento sito internet istituzionale, che garantisca trasparenza, design innovativo, agevole reperibilità delle informazioni, comunicazione diretta con la popolazione;
- Accesso ai servizi telematici da parte degli utenti attraverso le modalità innovative di SPID e CIE;
- Aggiornamento delle modalità di incasso dell'Ente attraverso i servizi PagoPA;
- Utilizzo di applicazioni all'avanguardia per la fruizione dei servizi e le comunicazioni con i cittadini: adozione dell'APP IO e dell'App istituzionale dell'Ente;
- Utilizzo dei Social Media come Facebook per garantire una presenza dell'amministrazione attiva e smart, di immediata fruizione per la cittadinanza;

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La scuola insieme alla famiglia riveste un ruolo centrale ed insostituibile nella formazione e nell'educazione. Considerato che i nostri studenti saranno i protagonisti del futuro del paese, devono essere educati e cresciuti nella consapevolezza del bene comune, affinché siano un domani prima di tutto cittadini responsabili e solidali. Investire sulla scuola equivale ad investire sul futuro. Un'amministrazione realmente innovativa deve necessariamente considerare la scuola e la formazione dei giovani, come imprescindibile punto di partenza per creare, sviluppare, non solo le fondamenta della cultura in generale, ma soprattutto lo spirito costruttivo per una società evoluta. Pertanto, la scuola sarà uno dei punti fondamentali del confronto tra Comune e cittadini, attraverso un percorso condiviso e consapevole, volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica.

Azioni:

- Ampliamento qualitativo e quantitativo delle opportunità educative e formative garantendo il diritto allo studio a tutti e instaurando rapporti sinergici con le istituzioni scolastiche.

- Sostegno alle famiglie nel loro ruolo educativo attraverso la pianificazione di servizi per favorire la crescita e il benessere delle nuove generazioni.
- Dialogo costante ed efficace con i giovani perché questi possano sentirsi parte integrante e fondamentale nella vita politica e pubblica.
- Rafforzamento delle relazioni tra il mondo della scuola e della formazione e i soggetti pubblici e privati, che concorrono a realizzare il sistema formativo integrato. Strategico sarà il rafforzamento del legame tra i luoghi di formazione e il mondo del lavoro e delle aziende: legame che, se valorizzato, può costituire una risorsa molto importante per potenziare e qualificare la formazione, per sviluppare la creatività e la cultura del fare.
- Supporto agli studenti nell'orientamento sia scolastico che lavorativo.
- Collaborazione con la scuola, mirate al benessere psicofisico e sociale (interventi di contrasto al bullismo, alle dipendenze e al vandalismo) all'acquisizione delle competenze digitali, con particolare riguardo all'uso consapevole dei social network.
- Formazione interculturale, ambientale, alla salute e alla sicurezza, dando nuovo impulso alle politiche dell'inclusione.
- Campagne di sensibilizzazione sul tema dell'ecologia, calendarizzando annualmente le giornate ecologiche con la partecipazione della scuola, del Corpo Forestale, dell'Associazione Venatoria e della Protezione Civile, coinvolgendo i bambini e i ragazzi nelle attività di pulizia delle aree urbane e rurali, al fine di far acquisire piena consapevolezza del loro ruolo nel rispetto dell'ambiente.
- Sostegno economico alle iniziative delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria nelle attività didattiche per l'ampliamento dell'offerta formativa, operando sia con risorse comunali che mediante il coinvolgimento di altre istituzioni.
- Miglioramento degli edifici scolastici per renderli più efficienti, cura delle aree (verdi e non) circostanti e rinnovamento dei giochi esterni alla scuola dell'infanzia.
- Accrescimento del servizio di mensa scolastica mediante l'inserimento dei prodotti a "km zero".
- Corsi di formazione e tirocini formativi, per offrire nuove opportunità ed aiutare i giovani che abbiano bisogno di approfondire le proprie conoscenze, in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro.
- Valorizzazione delle potenzialità dell'anfiteatro, mediante l'istituzione di una scuola teatrale e l'attivazione di laboratori (anche in lingua sarda) al fine di promuovere un percorso di crescita culturale e sociale, che favorisca la consapevolezza dell'importanza di ciascuno nella comunità, intesa nella sua dimensione antropologica, come spazio di relazione e sollecitazioni culturali. Organizzazione di rassegne a tema con il coinvolgimento delle compagnie teatrali locali. Possibilità di nuovi posti di lavoro.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

Orroli con il suo immenso patrimonio archeologico è diventata una meta esclusiva del turismo culturale in Sardegna. Nel nostro territorio sono stati censiti (dal consorzio Archeosystem) trentasette nuraghi. Il nuraghe Arrubiu, conosciuto come il "Gigante Rosso" è uno dei complessi più importanti della civiltà preistorica nuragica della Sardegna; unico esempio di struttura penta lobata. Gli ultimi scavi hanno portato alla luce risultati scientifici importanti: l'esistenza degli scambi commerciali con altre civiltà del mediterraneo come quella micenea e cipriota. Le nuove scoperte hanno avuto eco sui media e sull'web, contribuendo così a far aumentare i visitatori del sito.

Azioni

- Finanziamento di un'ulteriore campagna di scavi e di consolidamento delle parti più degradate del nuraghe Arrubiu.
- Massimo impegno nel richiedere alla regione Sardegna il riconoscimento del Museo (a norma della L.R.14/2006 che prevede i requisiti minimi di qualità) al fine di poter custodire i reperti provenienti dagli scavi del sito nuragico.

- Valorizzazione del sito del pozzo sacro “Su Putzu”, tra i più antichi templi a pozzo nuragici. Il monumento, rivela la caratterizzazione propria delle architetture nuragiche sepolcrali.

Studio della necropoli a “Domus de Janas” e lo scavo del protonuraghe che si trovano in località parco “Su Motti”.

ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO

L’associazionismo ed il volontariato, sono una risorsa insostituibile, da cui attingere forza e perseguire importanti obiettivi.

Azioni

Istituire:

- a) l’associazione “progetto donna”, al fine di organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale. Perché la “forza della donna” (*deriva da qualcosa che la psicologia non può spiegare – Oscar Wilde*) in Sardegna ha avuto un ruolo primario nella società rendendola fulcro e cuore pulsante di ogni comunità;
 - b) l’associazione di volontariato di Protezione Civile a tutela della salute, dell’ambiente e del territorio;
 - c) l’associazione “dei pensionati”, che attraverso il loro prezioso bagaglio culturale e lavorativo, aiuteranno il paese a crescere, tramandando ai giovani le tradizioni paesane;
 - d) l’associazione di volontariato di primo soccorso convenzionato con il 118.
- Dare sostegno:
 - a) alla Pro. Loco. perché si renda sempre più protagonista della vita comunitaria di Orroli;
 - b) all’associazione di volontariato venatoria, perché promuova l’educazione naturalistica /venatoria del cittadino e sviluppi iniziative di tutela ambientale e di vigilanza;
 - c) a tutte le associazioni sportive dilettantistiche, perché continuino a promuovere la formazione psicofisica e morale dei soci e siano strumento di intrattenimento per i giovani, gli anziani e gli interi gruppi familiari durante il loro tempo libero.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

I giovani rivestono un ruolo strategico e centrale nella società. Pertanto è di fondamentale importanza dare impulso a quelle iniziative che mirino a recuperare i ruoli fondamentali dei giovani, quali soggetti “portanti” nei processi di cambiamento della società.

Azioni

- Massimo impegno nel predisporre progetti specifici per creare possibilità di occupazione per le giovani generazioni, mediante la valorizzazione delle peculiarità culturali locali, paesaggistiche, artigianali, turistiche e gastronomiche attraverso programmi da sostenere con finanziamenti Regionali e della Comunità Europea (vedi programma Economia, Lavoro, Sviluppo Locale).
- Supporto al mondo dell'istruzione, della formazione, quali tirocini formativi, corsi d'informatica, di lingue straniere, di educazione civica per offrire nuove opportunità ed aiutare i giovani che abbiano bisogno di approfondire le proprie conoscenze, in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro.
- Coinvolgimento del maggior numero di giovani Orrolesi al fine di costituire la Consulta giovanile. Già dalla nascita del progetto "SCRIVIAMO IL FUTURO PER ORROLI" è stato intrapreso un percorso assieme ad un gruppo di giovani, che hanno manifestato particolare entusiasmo. La Consulta rappresenta uno strumento di partecipazione attiva del mondo giovanile alla vita civica del Comune ed è un organo principalmente consultivo e propositivo del Consiglio e della Giunta Comunale.
- Costituzione del Centro Giovani di Orroli, uno spazio di ritrovo e di relazione per ragazzi, con attività di intrattenimento e laboratori (multimediali, teatro, lingue, corsi di informatica, di fotografia, corsi di DJ, arte, cucina etc).
- Integrazione e potenziamento del sistema WI-FI gratuito.
- Sviluppo di apposite APP informative scaricabili gratuitamente su smartphone e tablet, attraverso le quali i giovani e i meno giovani, potranno chiedere informazioni sui bandi di concorso e corsi di formazione.

Risorse finanziarie per la creazione di "**Radio Orroli**". La radio locale sarà radicata sul territorio, garantirà informazioni di dettaglio e offrirà spazi pubblicitari.

SPORT

La Carta Europea dello sport attribuisce allo sport un significato universale in quanto fattore di crescita, d'interazione, di partecipazione alla vita sociale, di tolleranza, di accettazione delle differenze e di rispetto delle regole. In linea con tali principi il progetto "SCRIVIAMO IL FUTURO PER ORROLI" privilegerà la funzione formativa e sociale dello sport, evidenziandone l'importanza per lo sviluppo e l'equilibrio psicofisico di ogni persona. Lo sport è un'opportunità di sviluppo individuale e di integrazione sociale per tutti. Pertanto, l'attività sportiva deve essere accessibile a tutte le persone prescindere dalle loro capacità. Ci sarà un'particolare attenzione per garantire la pratica sportiva ai disabili. L'amministrazione pubblica assumerà un ruolo fondamentale in materia di concessione degli impianti sportivi. *"L'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali deve essere aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base dei criteri oggettivi, a tutte le società e associazioni sportive – Corte Costituzionale, sent. 424/2004 comma 24"*.

Azioni

- Creazione di un "polo sportivo", riadattando e ammodernando le strutture sportive già esistenti e realizzando una palestra a cielo aperto, un campo da padel (integrando la struttura del campo da tennis) e un parco con giochi per bambini.
- Valorizzazione delle strutture già presenti in località lago Mulargia, con l'obbiettivo di promuovere eventi sportivi di pesca, di canoa, di windsurf, barca a vela e nuoto.

- Ripristino e accatastamento dei vecchi sentieri naturali (*iasa de carru*) tracciati dalle greggi e dal passaggio dei carri trainati dai buoi, per creare percorsi di trekking e mountain bike.
- Creazione di percorsi di jogging esterni al centro abitato, dove bambini ed adulti possono fare lunghe passeggiate ammirando il paesaggio in tutta sicurezza.
- Organizzazione dei campus estivi per i bambini.
- Realizzazione di impianti per la rampicata sportiva in diverse pareti rocciose presenti nelle nostre campagne.
- Organizzazione di manifestazioni sportive: di calcio, di fitness, di maratona o semimaratona, di cinofilia, di volley, di danza, di biliardo, di calcio balilla, di tiro a volo e di arti marziali.

Riportare in auge i “giogusu dei bixinausu”.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Orroli è un paradiso a cielo aperto!! Chi arriva in paese per la prima volta rimane ammaliato per sempre dalla magia dei luoghi che lo circondano. Il territorio di Orroli è una vera e propria vetrina espositiva: natura, paesaggi, archeologia, storia, folklore e gastronomia. La privilegiata posizione geografica ne fa di questo territorio una meta facilmente raggiungibile sia dal sud che dal centro-nord Sardegna. Il settore turistico perché possa continuare a crescere ha bisogno di: qualità dei servizi, legame con il territorio e promozione. Come detto nei punti programmatici che hanno preceduto, è necessario valorizzare le produzioni locali, favorendo la nascita di un piano integrato che includa natura, artigianato, tradizioni, cultura, musica, arte, sport, cinema, teatro e gastronomia. Verrà impostata una strategia di marketing territoriale avvalendosi delle competenze di esperti del settore. Di grande importanza rivestono le modalità di accoglienza e comunicazione con il turista. A tal riguardo risulta necessaria una segnaletica con cartellonistica, App e QR code che indirizzi ai siti archeologici, ai luoghi di interesse culturale, ai punti di ristoro e pernottamento, ai laboratori artigianali e alle rivendite commerciali.

1-Turismo archeologico

Orroli con il suo immenso patrimonio archeologico è diventata una meta esclusiva del turismo culturale in Sardegna. Nel nostro territorio sono stati censiti (dal consorzio Archeosystem) trentasette nuraghi. Il nuraghe Arrubiu, conosciuto come il “Gigante Rosso” è uno dei complessi più importanti della civiltà preistorica nuragica della Sardegna; unico esempio di struttura penta lobata. Gli ultimi scavi hanno portato alla luce risultati scientifici importanti: l’esistenza degli scambi commerciali con altre civiltà del mediterraneo come quella micenea e cipriota. Le nuove scoperte hanno avuto eco sui media e sull’web, contribuendo così a far aumentare i visitatori del sito.

Azioni

- Finanziamento di un ulteriore campagna di scavi e di consolidamento delle parti più degradate del nuraghe Arrubiu.
- Massimo impegno nel richiedere alla regione Sardegna il riconoscimento del Museo (a norma della L.R.14/2006 che prevede i requisiti minimi di qualità) al fine di poter custodire i reperti provenienti dagli scavi del sito nuragico.
- Valorizzazione del sito del pozzo sacro “Su Putzu”, tra i più antichi templi a pozzo nuragici. Il monumento, rivela la caratterizzazione propria delle architetture nuragiche sepolcrali.

- Studio della necropoli a “Domus de Janas” e lo scavo del protonuraghe che si trovano in località parco “Su Motti”.

2-Turismo religioso

Il turismo religioso è la forma di turismo che ha come obiettivo la fede e quindi la visita ai luoghi sacri. Allo stesso tempo può costituire un’attività economico sociale per il nostro territorio.

Azioni

- Accordo con le istituzioni ecclesiastiche, affinché vengano riconosciuti alla nostra comunità religiosa i requisiti per far parte dei cammini religiosi.
- Valorizzazione culturale e identitaria delle feste religiose quali Santa Caterina, San Vincenzo e San Nicola.
- Ripristino e valorizzazione delle arti sacre presenti in parrocchia.

3-Turismo gastronomico

Il turismo gastronomico è quella forma di turismo riferita all’esplorazione delle realtà gastronomiche. Questa forma di turismo è un nuovo modo di viaggiare che sta conquistando un numero sempre crescente di appassionati, alla ricerca di sapori e di tradizioni autentiche. La vacanza oggi è un’esperienza che unisce al piacere della conoscenza di nuovi luoghi quello della scoperta dei sapori e dei prodotti tradizionali locali. E’ possibile far conoscere la cultura orrolese attraverso la degustazione dei piatti tradizionali e dei vini tipici.

Azioni

- Organizzazione di sagre al fine di promuovere i prodotti locali ed il territorio.
- Organizzazione di convegni con esperti nel settore della ristorazione.

4-Turismo sportivo

Il turismo sportivo è legato agli eventi sportivi. A tal fine sarà necessario pianificare le manifestazioni in modo condiviso con le associazioni sportive e le federazioni a cui esse appartengono.

Azioni

- Utilizzo degli impianti sportivi per ricreare eventi che sappiano congregare gli appassionati del territorio e non.
- Investimenti per pubblicizzare i singoli eventi usando i nuovi canali di comunicazione, come blog e social network.

5-Turismo tematico: il carnevale

Verrà ripristinato, valorizzato e promosso il carnevale tipico Orrolese, dando nuovo lustro alle maschere di “Amentu e Fracishedda”

URBANISTICA

La pianificazione dell'urbanistica, dell'ambiente e dell'edilizia privata, deve essere concepita in modo da garantire la crescita equilibrata del territorio e l'armonizzazione tra gli insediamenti e il sistema dei servizi, definendo uno scenario locale, accogliente e soprattutto condiviso dalla comunità.

Azioni

- Pianificazione del contesto urbano, che mira a implementare opere pubbliche finalizzate ad esigenze sociali della popolazione ed all'interesse collettivo. Opere che devono essere espressione della nostra realtà, tutelando al contempo il patrimonio storico, artistico ed architettonico ancora esistente.
- Monitoraggio delle fonti di finanziamento sovra comunali, coordinando le iniziative di accesso ai fondi.
- Divulgazione d'informazioni sui bandi europei di interesse diretto per le imprese, le associazioni e i privati.
- Destinare ulteriori risorse per spese riguardanti interventi di segnaletica e sicurezza stradale, di incroci ed attraversamenti pedonali.
- Iniziative collettive che facciano leva sull'educazione del senso civico e stimolino la cittadinanza attiva, per esempio con sconti sulla tassa dei rifiuti per chi si impegna a mantenere pulito il tratto di strada di fronte al proprio negozio o alla propria abitazione.
- Manutenzione del patrimonio comunale, e decoro urbano (piazze e giardini), garantendo la massima attenzione al corretto e buon funzionamento dello stesso.
- Realizzazione di aree di sosta in prossimità delle aree urbane congestionate dal traffico.
- Eliminazione delle barriere architettoniche e riqualificazione dei marciapiedi.
- Affissione, riqualificazione, riordino della cartellonistica e della segnaletica stradale e informativa.
- Installazione nuovo arredo urbano (cestini porta rifiuti, fioriere e panchine).
- Ripristino di tutte le fontane presenti nel centro urbano.

MISSIONE 09 <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
--

TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL CITTADINO

La sensibilità verso le problematiche ambientali sono patrimonio di ogni cittadino orrolese. Contrastare il progressivo degrado dell'ambiente circostante è un dovere morale nei confronti delle nuove generazioni. L'obiettivo primario del progetto "SCRIVIAMO IL FUTURO PER ORROLI" sarà quello di garantire ai compaesani il diritto alla tutela della salute, considerato lo stato di emergenza sanitaria attuale.

Azioni

- Superamento dell'emergenza sanitaria con ripristino delle situazioni di normalità nel post-evento, ossia interventi diretti a consentire, in un brevissimo arco temporale, la ripresa delle normali condizioni di vita delle popolazioni.
- Potenziamento dei servizi medico specialistici presso il Poliambulatorio.

- Rivisitazione del Piano Comunale di Protezione Civile sulla gestione del rischio Idrogeologico e Meteorologico; che prevede attività coordinate e procedure che dovranno essere adottate per fronteggiare un evento calamitoso atteso in un determinato territorio, in modo da garantire l'effettivo ed immediato impiego delle risorse necessarie al superamento dell'emergenza ed il ritorno alle normali condizioni di vita.
- Approvazione del Piano Comunale della Protezione Civile di "Rischio Incendi d'Interfaccia". Con la redazione del piano, il comune persegue l'obiettivo primario di tutela della popolazione civile, delle strutture insediative e del tessuto produttivo dal rischio incendio d'interfaccia.
- Prevenzione al fine di evitare o ridurre il prodursi di danni a seguito degli eventi calamitosi.
- Maggiori risorse per la prevenzione degli incendi nel territorio, al fine di protrarre la durata della campagna di prevenzione antincendi e integrare la composizione attuale della squadra antincendio, con l'assunzione di nuovi operatori.

Piano di controllo degli animali pericolosi e randagi presenti sul territorio, nonché disposizioni in merito ad azioni di disinfestazione (come, ad esempio, zanzare, mosche, ratti, etc).

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La persona riveste un ruolo centrale nel Progetto e considerando che la vita di una persona ha diverse peculiarità, ci si vuole occupare dei bisogni dei bambini e delle loro famiglie, degli adolescenti, dei giovani, degli adulti e degli anziani. Per fare questo, verrà potenziata la figura dell'assistente sociale che, attraverso progetti mirati, quanto più possibili rispondenti alle esigenze e ai bisogni di tutti, analizzerà i bisogni prioritari emergenti indicando obiettivi strategici e priorità d'intervento. Una programmazione che ha come scopo principale la "promozione e la valorizzazione della persona" favorendone l'integrazione nel tessuto sociale per dare a tutti pari opportunità.

Azioni

- Rete integrata di servizi sociali, servizi sanitari e associazionismo, affinché si possano sostenere le famiglie, gli anziani, i soggetti più deboli, e i giovani, al fine di prevenire situazioni di rischio e/o disagio determinate da condizioni socio-economiche, psico-sociali, culturali, sanitarie o di altro tipo.
- Realizzazione di sportelli sociali/ di supporto e sostegno nei quali il cittadino deve trovare risposta ai bisogni di orientamento, ascolto, informazione sulle attività e sui servizi erogati dal Comune.
- Creazione di un centro socio occupazionale con l'obiettivo di studiare forme di intervento mirate al contrasto della povertà e di inclusione sociale per singole persone e nuclei familiari.
- Attuazione di politiche sociali tese ad agevolare la tutela del disabile quale soggetto di diritto.

- Potenziamento del servizio socio-educativo per far fronte alle esigenze delle famiglie.
- Rafforzamento del centro diurno per anziani con attività ricreative e culturali supportati dalla presenza di figure professionali.
- Servizio dell'asilo nido con funzione, volto a favorire la crescita e lo sviluppo psico-fisico dai 3 mesi ai 3 anni di vita. L'asilo nido rivolge, quindi, la sua attenzione sia al bambino che alla famiglia, proponendo ai genitori un sostegno socioeducativo concreto.
- Avvio di laboratori di educazione alimentare rivolto ai bambini e ai genitori al fine di promuovere stili di vita sani.
- Valorizzazione dei parchi appositamente attrezzati per bambini e anziani.
- Rinvigorismento dei programmi di domiciliarità, per giovani, anziani e altri soggetti a rischio solitudine, con l'obiettivo di contrastare l'isolamento e la precarietà sociale che ne deriva.
- Promozione e sostegno del volontariato, valorizzando la collaborazione tra amministrazione comunale e le varie associazioni.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

La sensibilità verso le problematiche ambientali sono patrimonio di ogni cittadino orrolese. Contrastare il progressivo degrado dell'ambiente circostante è un dovere morale nei confronti delle nuove generazioni. L'obiettivo primario del progetto "SCRIVIAMO IL FUTURO PER ORROLI" sarà quello di garantire ai compaesani il diritto alla tutela della salute, considerato lo stato di emergenza sanitaria attuale.

Azioni

- Superamento dell'emergenza sanitaria con ripristino delle situazioni di normalità nel post-evento, ossia interventi diretti a consentire, in un brevissimo arco temporale, la ripresa delle normali condizioni di vita delle popolazioni.
- Potenziamento dei servizi medico specialistici presso il Poliambulatorio.
- Rivisitazione del Piano Comunale di Protezione Civile sulla gestione del rischio Idrogeologico e Meteorologico; che prevede attività coordinate e procedure che dovranno essere adottate per fronteggiare un evento calamitoso atteso in un determinato territorio, in modo da garantire l'effettivo ed immediato impiego delle risorse necessarie al superamento dell'emergenza ed il ritorno alle normali condizioni di vita.
- Approvazione del Piano Comunale della Protezione Civile di "Rischio Incendi d'Interfaccia". Con la redazione del piano, il comune persegue l'obiettivo primario di tutela della popolazione civile, delle strutture insediative e del tessuto produttivo dal rischio incendio d'interfaccia.
- Prevenzione al fine di evitare o ridurre il prodursi di danni a seguito degli eventi calamitosi.
- Maggiori risorse per la prevenzione degli incendi nel territorio, al fine di protrarre la durata della campagna di prevenzione antincendi e integrare la composizione attuale della squadra antincendio, con l'assunzione di nuovi operatori.

Piano di controllo degli animali pericolosi e randagi presenti sul territorio, nonché disposizioni in merito ad azioni di disinfestazione (come, ad esempio, zanzare, mosche, ratti, etc).

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

In un panorama nazionale in cui vige uno stato emergenziale sanitario causato dal covid-19, dove la crisi economica sta flagellando il Paese e la scelta politica del governo nazionale è di conferire agli enti locali periferici la gestione delle risorse per far fronte alle emergenze, l'amministrazione locale assume un ruolo fondamentale carico di responsabilità. A tal proposito, risulta necessario garantire alla comunità l'attuazione di politiche di economicità, di coerenza, di equità e trasparenza nell'utilizzo dei fondi pubblici. Le risorse pubbliche saranno indirizzate al sostegno di opere produttive ed efficienti, tutelando la concorrenza e le pari opportunità. Tutto questo sarà possibile grazie all'idea chiara di *governance* territoriale che si vuole attuare. Gli attuali dati occupazionali del territorio evidenziano un'inattività lavorativa elevata, con una situazione ancor più grave tra i giovani di età compresa tra i 18 e 25 anni. Altro fenomeno preoccupante è l'abbandono del paese da parte dei giovani, molti dei quali con un bagaglio culturale e professionale importante, si trasferiscono altrove per cercare "fortuna". L'Amministrazione si adopererà nella ricerca di risorse economiche attraverso i bandi di finanziamento regionale, statale e dell'Unione Europea, coinvolgendo nella ricerca e nella successiva gestione delle risorse le professionalità locali.

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

- Supporto al mondo dell'istruzione, della formazione, quali tirocini formativi, corsi d'informatica, di lingue straniere, di educazione civica per offrire nuove opportunità ed aiutare i giovani che abbiano bisogno di approfondire le proprie conoscenze, in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro.

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**1- PASTORIZIA E AGRICOLTURA**

Poco più della metà degli abitati di Orroli trovano sostentamento economico dal comparto agropastorale. Settore questo che è impronta identitaria della comunità e di tutta la Sardegna. Dal mondo dei pastori e degli agricoltori derivano sane abitudini alimentari e il folklore. I pastori e gli agricoltori sono da secoli i custodi del paesaggio naturale che ci circonda. Essere "pastore" non è solo un lavoro ma una stile di vita faticoso ma sano, è una cultura che si tramanda da secoli da padre in figlio, ma soprattutto è la massima espressione dell'identità sarda nel mondo. Purtroppo il comparto si trova in grosse difficoltà: i continui sbalzi di mercato del settore economico lattierocaseario hanno causato un abbassamento del prezzo del prodotto. Pertanto si darà manforte all'attività agropastorale in quanto si ritiene il collante per le altre attività produttive orrolesi, come il turismo, la ristorazione, l'artigianato e il commercio.

Verrà valorizzato l'allevamento suinicolo, in virtù delle disposizioni dell'Unione Europea, in quanto questo settore ha grandi potenzialità. Si ritiene che offrire un prodotto che percorra un percorso di filiera, con capi selezionati e controllati, possa aprire le porte ad un mercato interno e non solo, garantendo un reddito assestante o un ulteriore reddito alle aziende zootecniche.

Si è certi che la coesione tra le attività economiche, il supporto delle associazioni di categoria e l'impegno dell'amministrazione comunale daranno corso ad un progetto lungimirante ed innovativo.

Azioni e obiettivi

- **Irrigazione**

L'intento è di portare avanti il progetto, realizzato da oltre quindici anni, del sistema di adduzione dell'acqua dal Lago Flumendosa. L'elaborato prevede un sistema di distribuzione idrica su trecento ettari di territorio orrolese, attraverso il passaggio dai punti di prelievo dell'acqua del lago, ai serbatoi (uno già esistente in località Taccu) prima dell'immissione nella rete di distribuzione che garantirebbe l'approvvigionamento idrico per le aziende. La realizzazione di quest'opera porterebbe beneficio non solo al comparto agropastorale ma anche ai proprietari dei fondi. Portare a termine questo progetto è un'impresa ardua, ma ci si impegnerà per la sua realizzazione.

In attesa che l'irrigazione diventi realtà, verrà garantita la manutenzione quotidiana delle vasche di raccolta dell'acqua di sorgente, affinché venga garantito l'approvvigionamento giornaliero alle aziende.

Si valuterà la possibilità di collocare dei vasconi di raccolta, dislocati in prossimità di sorgenti naturali, in modo tale che si possa reperire l'acqua in punti più prossimi alle aziende.

- **Marchio “Orroli”**

Si intende realizzare un marchio al fine di promuovere il territorio e ciò che esso produce. L'elemento che caratterizzerà il prodotto orrolese sarà la qualità. Si promuoveranno i prodotti a minor impatto ambientale e verrà incrementata l'imprenditoria locale, grazie alla produzione di beni e servizi, salvaguardando le tradizioni locali. Per il marchio verrà utilizzata una simbologia facilmente distinguibile (un grande paniere contenente prodotti agroalimentari e oggettistica artigianale) che rappresenti l'identità culturale ed economica del paese. Ergo, col marchio Orroli, non solo promuoverà i prodotti agroalimentari ma darà anche ai nostri bravi artigiani (coltellinai, falegnami, intagliatori del legno, tessitrici, sarte, calzolai, scultori, ceramiste/i, pittori, tipografi, impagliatori, fabbri e conciatori) la possibilità di valorizzare le loro creazioni.

- **Smaltimento carcasse animali.**

La normativa vigente ha reso obbligatorio lo smaltimento delle carcasse animali derivate dall'allevamento. Per venire incontro alle necessità di chi deve smaltire carcasse animali verrà creato un punto di raccolta comunale, che inciderà favorevolmente sui costi di smaltimento e sulla salubrità dell'ambiente.

2- ARTIGIANATO E COMMERCIO

Da tempo il comparto si trova in grosse difficoltà. Artigiani, commercianti, liberi professionisti, piccoli imprenditori e lavoratori autonomi in genere, stanno vivendo un periodo di recessione.

Lo spopolamento, la concorrenza delle grandi catene di distribuzione, hanno avuto un effetto tedioso sullo sviluppo del settore. In questi ultimi anni alcune attività hanno chiuso, senza che ci fosse un ricambio generazionale. L'artigianato e il commercio dei beni prodotti, rappresentano un autentico patrimonio culturale identitario del popolo sardo, tramandato di generazione in generazione. Essi promuovono la creatività, l'originalità, la qualità, in contrapposizione con la produzione industriale di massa che genera invece un'omologazione rendendo tutti i prodotti simili.

- Sostegno alle imprese, con l'obiettivo di attrarre investimenti e semplificare gli iter burocratici.
- Una rete con le associazioni di categoria che avrà come finalità l'assistenza tecnica e la formazione professionale.
- Campagne promozionali dei prodotti locali attraverso il marchio "Orroli", invitando gli artigiani e i commercianti a realizzare all'interno delle proprie attività, uno spazio di vendita dedicato ai prodotti a marchio "Orroli".
- Messa a disposizione dei fabbricati di proprietà del comune ("Casa Carrus" , "Casa Dessì" ed altri in disuso) al fine di realizzare dei laboratori artigianali che, diventeranno vetrina espositiva delle nostre eccellenze.
- Riqualficazione della Zona Industriale.

3- ACQUACOLTURA

L'acquacoltura e la pesca professionale rivestono un ruolo molto importante nel sistema economico sardo. Il lago Flumendosa e Mulargia possono attrarre investimenti economici nel settore dell'acquacoltura, considerato che il mercato italiano del pesce di acqua dolce è florido e in continua espansione, si ritiene che l'allevamento ittico di qualità possa essere un'opportunità lavorativa per i nostri giovani.

Inoltre, l'elevata qualità dei prodotti ittici e la professionalità dei pescatori permetteranno alla ristorazione locale (e non solo) di offrire prodotti ittici tradizionali unici come il pesce persico, la trota e l'anguilla.

Azione

- Verranno forniti gli strumenti di ricerca delle risorse economiche attraverso i bandi di finanziamento regionale, statale e dell'Unione Europea per coloro che vorranno investire nel settore.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	900.158,13	26.478,16	0,00	926.636,29	857.317,49	26.478,16	0,00	883.795,65	857.448,49	26.478,16	0,00	883.926,65
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	76.787,91	0,00	0,00	76.787,91	76.625,70	0,00	0,00	76.625,70	76.625,70	0,00	0,00	76.625,70
4	192.222,15	41.165,20	0,00	233.387,35	186.052,05	0,00	0,00	186.052,05	185.952,05	0,00	0,00	185.952,05
5	921.811,82	0,00	0,00	921.811,82	908.912,39	0,00	0,00	908.912,39	908.912,39	0,00	0,00	908.912,39
6	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00	28.300,00	0,00	0,00	28.300,00
7	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00	4.900,00	0,00	0,00	4.900,00	4.900,00	0,00	0,00	4.900,00
8	117.342,03	0,00	0,00	117.342,03	117.142,03	0,00	0,00	117.142,03	117.142,03	0,00	0,00	117.142,03
9	253.189,44	30.000,00	0,00	283.189,44	253.489,44	0,00	0,00	253.489,44	253.689,44	0,00	0,00	253.689,44
10	194.794,28	109.912,50	0,00	304.706,78	196.394,28	72.100,00	0,00	268.494,28	196.194,28	17.100,00	0,00	213.294,28
11	49.339,64	0,00	0,00	49.339,64	49.403,64	0,00	0,00	49.403,64	49.403,64	0,00	0,00	49.403,64
12	704.595,09	0,00	0,00	704.595,09	706.495,09	0,00	0,00	706.495,09	706.595,09	0,00	0,00	706.595,09
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	60,00	176.103,05	0,00	176.163,05	60,00	0,00	0,00	60,00	60,00	0,00	0,00	60,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	44.390,87	0,00	0,00	44.390,87	72.117,03	0,00	0,00	72.117,03	72.117,03	0,00	0,00	72.117,03
50	7.356,41	0,00	118.538,28	125.894,69	5.523,74	0,00	118.538,28	124.062,02	5.523,74	0,00	118.538,28	124.062,02
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	1.118.000,00	1.118.000,00	0,00	0,00	1.118.000,00	1.118.000,00	0,00	0,00	1.118.000,00	1.118.000,00
TOTALI	3.493.247,77	383.658,91	1.236.538,28	5.113.444,96	3.459.232,88	98.578,16	1.236.538,28	4.794.349,32	3.462.863,88	43.578,16	1.236.538,28	4.742.980,32

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.089.932,80	109.363,54	0,00	1.199.296,34
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	78.362,93	193,36	0,00	78.556,29
4	235.509,08	113.599,16	0,00	349.108,24
5	1.330.402,93	401.652,18	0,00	1.732.055,11
6	37.347,63	69.977,88	0,00	107.325,51
7	9.260,60	35.329,00	0,00	44.589,60
8	154.201,96	276.673,13	0,00	430.875,09
9	298.891,35	95.280,12	0,00	394.171,47
10	213.715,83	220.838,11	0,00	434.553,94
11	77.304,16	0,00	0,00	77.304,16
12	1.003.846,44	50.635,64	0,00	1.054.482,08
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	120,00	176.103,05	0,00	176.223,05
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	7.204,87	0,00	0,00	7.204,87
50	7.356,41	0,00	157.063,94	164.420,35
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	1.148.716,85	1.148.716,85
TOTALI	4.543.456,99	1.549.645,17	1.305.780,79	7.398.882,95

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

PREMESSA

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la innovativa normativa statale, si impone a tutte le pubbliche amministrazioni un parsimonioso utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni interni degli uffici, a discapito degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti. Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, di gestione degli immobili, ecc.

A) GLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZI
La situazione attuale

L'ente dispone di un patrimonio immobiliare costituito da n. 5 immobili concessi in affitto o con diritto d'uso (in caso di associazioni non profit) IMMOBILI IN PROPRIETÀ'

Destinazione Proventi totali
Abitazioni

Ex-Casa custode Scuole Elementari canone annuo €. 1.680,00
Centro di ristoro Nuraghe Arrubiu canone annuo € 1.440,000

Caserma Carabinieri, canone annuo € 18.180,66

Casa di riposo per anziani canone annuo € 19.800,00
Le misure di razionalizzazione

1) Mantenimento livelli ottimali di funzionamento del patrimonio

Il patrimonio immobiliare costituisce ricchezza, come si evince dal termine stesso ed è compito dell'Ente garantire che questa ricchezza, nel tempo, venga gestita con l'obiettivo di un suo costante aggiornamento ovvero, come condizione minimale, impedendone il degrado; ciò è possibile impostando sani concetti di gestione, manutenzione ed adeguamento alle normative esistenti ed introducendo strumenti per superare le difficoltà e le lentezze manifestate in questo senso dalla struttura amministrativa comunale, riducendone al contempo i costi. La complessità della gestione degli immobili è tema che, negli ultimi anni, ha alimentato diverse soluzioni, tenendo conto che delle possibilità offerte dal mutato quadro normativo.

2) Razionalizzare l'utilizzo degli spazi adibiti ad uffici pubblici

L'esigenza di contenimento delle spese non può dimenticare le spese concernenti i locali adibiti a sede di uffici pubblici, che determinano un costo palese nel caso di ricorso a locazioni passive ma che allo stesso modo originano un costo d'uso nel caso di utilizzo di immobili in proprietà. A tal fine si evidenzia una certa rigidità della struttura immobiliare per la distribuzione degli spazi pertanto, si è cercato in una recente operazione di riorganizzazione di verificare:

- a) la rilevazione delle effettive esigenze di utilizzo delle strutture di proprietà, valutandone l'adeguatezza rispetto alle necessità dei servizi, la funzionalità e l'accessibilità da parte degli utenti e dei cittadini, anche rispetto alla loro ubicazione sul territorio.
- b) La razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi mediante riorganizzazione e riallocazione degli uffici attraverso rilasci, accorpamenti e trasferimenti;
- c) L'attivazione della procedura di scarto degli atti d'archivio non indispensabili od obbligatori per legge.

L'attivazione di questo procedimento deve essere finalizzato a ridimensionare significativamente gli spazi da assegnare agli archivi cartacei, in considerazione anche del processo di informatizzazione in corso, o comunque razionalizzarli, ripartendo i locali in modo funzionale e con criteri di economicità.

3) Miglioramento redditività del patrimonio immobiliare Occorre ottimizzare la gestione degli immobili comunali locati o concessi a soggetti pubblici e privati, al contempo dovrà essere salvaguardato l'uso sociale e collettivo degli immobili mediante assegnazione in uso al mondo dell'associazionismo e del no profit, soprattutto per la realizzazione di progetti a forte impatto sociale. In tali situazioni dovrà essere dato conto della minore entrata derivante dal riconoscimento di talicondizioni agevolate, avendo riguardo che esse non compromettano la soglia di redditività sopra individuata come obiettivo del piano. Azioni connesse Tempi di realizzazione

Tempestivo rinnovo dei contratti in scadenza a valori di mercato, al fine di evitare di perdite di gettito - Alla scadenza
Miglioramento della gestione di incasso dei canoni attraverso un'attenta gestione dei flussi ed un'incisiva lotta alla morosità ed al ritardo nei pagamenti - Sempre
Recupero delle annualità accertate e non incassate, con emissione dei ruoli/liste di carico a cadenza semestrale - Sempre

4) Alienazione degli immobili in proprietà non utilizzati a fini istituzionali (Si veda il D.M. 14 marzo 2001, n. 292)

Le scelte strategiche che sottendono l'alienazione di tali beni patrimoniali trovano la loro motivazione nella fondamentale esigenza di riconvertire il patrimonio immobiliare dell'ente non più adatto a soddisfare esigenze istituzionali, nell'ambito di una logica di ottimizzazione delle risorse finanziarie finalizzata al conseguimento di obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità. In particolare, le operazioni

immobiliari consentiranno di ottenere la razionalizzazione del patrimonio, la riduzione dei costi annui di gestione, il reperimento di risorse finanziarie per il programma triennale opere pubbliche, ecc.

Gli obiettivi di redditività

Analogamente, con l'adozione delle misure volte a migliorare la redditività del patrimonio immobiliare dell'ente indicate al precedente punto 4), si prevede diaumentare, come da contratti in essere, le entrate connesse ai fitti attivi in base all'indice ISTAT.

B) ELENCO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ORROLI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI DA VALORIZZARE

<i>NUM.</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>FOGLIO</i>	<i>MAP</i>	<i>SUPERFICI</i>	<i>NOTE</i>	<i>SPECIFICAZIONI</i>
2	EX TUBIERA LOCCI	2	149		C/3	da valorizzare
4	VECCHIO MUNICIPIO (G. FRAU)	3/A	1521	140	B/4	da valorizzare
5	CASA SIRIGU	3/A	680			da valorizzare
6	CASA CARRUS	3/A	2776	SUB 1		da valorizzare
		"	2776	SUB 2		
		"	2776	SUB 3		
		"	2776	SUB 5		
7	SALETTA VIA UMBERTO I	3/A	606		D/3	da valorizzare
		3/A	607		D/3	
8	CASE DESSI'	3/A	21	210		da valorizzare
		"	1723	210	urbano	
		"	1724	150	altri	
9	CASA LITTERA	3/A	53	non		da valorizzare

				presente		
		"	54	non presente		
		"	55	non presente		
		"	57	non presente	PARTE	

10	CASA DON ELISEO MEREU	3/A	2395	SUB 1	A/2	da valorizzare
		3/A	2395	SUB 2	C/2	
		3/A	2395	SUB 3	A/3	

11	PICCOLA COSTR. CHIESA S VINCENZO	3/A	873	33	altri	da valorizzare
----	----------------------------------	-----	-----	-----------	--------------	-----------------------

12	PARCO SU MOTTI "TACCU IDDA"	3,00	747	35.840		da valorizzare
		"	932	9.480		
		"	1097	8.390		
		"	951	37.020		
		"	959	980		

14	AREA FUNTANA PIRASTU	20	114	2.420		da valorizzare
		"	254	8.470		

15	AREA EX PROPRIETA' SATTA	21	40	13.920		da valorizzare
		"	44	14.540		

16	IDILLI PERDU SECCI	23	23	6.555		da valorizzare
----	--------------------	----	----	--------------	--	-----------------------

--	--	--	--	--	--	--

17	IDILLI 'E STANNI	"	18	39.990		da valorizzare
18	AIE ARRODDU	37	1	1.155		da valorizzare
19	AREA BOSCATATA ARCU S' STEFANO	50	17	8.890		da valorizzare
20	PALA IS OLLASTUS	65	68	107.530		da valorizzare
			70	5.030		
21	PALA IS OLLASTUS CON MANDAS	"	66	172.515		da valorizzare
22	AREA LOCALITA' "FRUSCANALI" EX PROPRIETA' EREDI BOI	28	4	17.155		da valorizzare
		29	2	22.620		
		"	78	6.640		

CATASTO FABBRICATI EX ALLOGGI AREA				DA ALIENARE			
NUM.	ASSEGNATARIO	FOGLIO	Mapp.	Sub.	Cat.	classe	Vani
1	Pitzalis Paolo	8	366	2	A/3	8	6,5

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

L'Ente non è tenuto alla redazione del perimetro di consolidamento GAP in quanto non obbligato alla redazione del Bilancio Consolidato (L. n. 145 del 31.12.2018 art.

1 c. 831).

Enti strumentali controllati

Società controllate

(Eventuale)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

Il piano non è più obbligatorio.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

COMUNE DI ORROLI, li 22 marzo, 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Pietro Aresu

Il Rappresentante Legale
Dott. Alessandro Boi