

COMUNE DI ORROLI
PROVINCIA DI CAGLIARI

VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE N. 3

Il giorno 26/10/2016 alle ore 09,00 nell'ufficio di segreteria del comune di ORROLI è stato convocato il nucleo di valutazione dell'ente, composto dalla dott.ssa Anna Franca Atzori, segretario comunale del comune , Dr. Bruno Carcangiu e D.SSA Claudia Graziano componenti esterni ;

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto il D. lgs n. 150 /09 con il quale è stata demandata a tutte le pubbliche amministrazioni l'adozione di un sistema di misurazione e valutazione della performance al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

Considerato che il comune di ORROLI ha recepito le disposizioni sulla performance nel proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 82 del 13.11 2013, successivamente modificato e integrato, che disciplina tra l'altro il sistema di misurazione e valutazione della performance come a suo tempo predisposto dal nucleo di valutazione;

Preso atto che il nucleo di valutazione è uno dei soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance e che allo stesso compete tra l'altro:

- la valutazione della performance dell'amministrazione nel suo complesso
- la valutazione della performance organizzativa individuale

Da atto che nella seduta del 14/09/2016 il nucleo di valutazione ha provveduto agli adempimenti preliminari alla valutazione della performance organizzativa e individuale, invitando i responsabili di servizio a presentare:

- Una nota del responsabile dell'ufficio protocollo inerente la presenza o meno di rilievi, lamentele e ricorsi sull'operato dei responsabili di procedimento relativamente all'annualità 2015;
- Relazione relativa al raggiungimento degli obiettivi strategici ed individuali e alle attestazioni relative al rispetto dei vincoli di cui alla normativa vigente;
- valutazione dei dipendenti;
- Tabella parametri di cui al D.M del 18/02/2013 relativi alla situazione di deficitarietà strutturale;(raffronto anni 2014 e 2015)
- Tabella risultati di gestione (raffronto anni 2014-2015)

Dato atto che risulta acquisita agli atti la documentazione richiesta in ordine al rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti e che dall'analisi degli atti esibiti dal responsabile dell'ufficio protocollo non risultano presentati rilievi, lamenti e ricorsi sull'operato dei responsabili di procedimento ;

Dato atto altresì che risulta posto in essere il monitoraggio del rispetto dei vincoli di trasparenza (attraverso la pubblicazione sul sito internet delle informazioni minime richieste da parte del legislatore) nonché di ogni altro adempimento collegato alla corresponsione delle indennità di risultato;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione, redatto sottoforma del piano delle performance 2015/2017, adottato con delibera G.C. n. 83 del 07 Luglio 2015 più volte modificato e integrato, nel quale sono stati riportati e assegnati ai singoli titolari di posizione organizzativa i seguenti obiettivi strategici -di performance organizzativa tendenti al miglioramento quali quantitativo dei servizi:

- **CICLO PERFORMANCE**
- **TRASPARENZA E INFORMAZIONE (FAR CONOSCERE L'ENTE)**
- **RAFFORZARE L'IDENTITA' SOCIALE E CULTURALE - INTERVENTI SOLIDARIETA SOCIALE E CULTURALE**
- **CORRETTEZZA E.E.E. DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**
- **TUTELA E SVILUPPO AMBIENTE E TERRITORIO**
- **MIGLIORAMENTO AUTONOMIA FINANZIARIA**

Tenuto conto che ai fini della valutazione della performance organizzativa gli elementi da tenere in considerazione , come disposto dall'art. 23 del succitato regolamento, sono:

- Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici
- Media dei risultati raggiunti su obiettivi strutturali della gestione
- Valutazione degli utenti
- Rispetto dei vincoli, dettati dal legislatore e dai regolamenti interni

Visti gli atti d'ufficio e dato atto che per l'anno 2015 gli obiettivi strategici dell'ente, raggruppati per soggetti realizzatori e completati con l'indicazione del peso e degli indicatori sono quelli che sotto si riportano e risultano raggiunti nel grado a fianco di ciascuno indicato ;

OBIETTIVO STRATEGICO ANNO 2015

<u>OBIETTIVI STRATEGICI</u> <u>ANNO 2015</u> <u>SERVIZIO SEGRETERIA</u>	PESO	INDICATORI	RISULTATO ATTESO	VEDI LA SCALA DI VALORI INDICATA IN REGOLAMENTO	
--	-------------	-------------------	-------------------------	--	--

<u>LEONI GIAMPIERO2015</u>								
Correttezza – Efficienza- Efficacia – Economicità Azione Amministrativa	4	Temporali- Riduzione costi numerici	RIDURRE I COSTI DI GESTIONE AVVIANDO LA DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI E LA DIGITALIZZAZIONE				70	2,83
Rafforzare Identità Sociale E Culturale – Interventi di Solidarietà Sociale e Culturale	2	Numerici	RAFFORZARE L'IDENTITÀ SOCIALE E CULTURALE PARTECIPAZIONE CITTADINANZA ALLE DIVERSE ATTIVITÀ				90	1,8
Far Conoscere L'ente – Trasparenza Dell'azione Amministrativa-	1	Percentuale dati inseriti	RENDERE OPERATIVO IL PRINCIPIO DELLA TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE DELLA CITTADINANZA				100	1
TOTALE	7							5,60
<u>OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2015 SERVIZIO FINANZIARIO SERRA GIORGIO</u>	Peso	Indicatori	Risultato atteso	VEDI la scala di valori indicata in regolamento				VALORE c)= axb/100 (3)
Correttezza Efficacia – Efficienza Azione Amministrativa	6	Temporali- Riduzione costi numerici	Ridurre i costi di gestione Armonizzazione sistema contabile				86,83	5,21
Far Conoscere L'ente – Trasparenza Dell'azione Amministrativa-	1	Percentuale dati inseriti	Partecipazione della cittadinanza - Informazione				100	1
TOTALE	7							6,21
<u>OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2015</u>	Peso	Indicatori	Risultato atteso	VEDI la scala di valori indicata in regolamento				VALORE c)= axb/100

<u>SERVIZIO TECNICO</u> <u>ORRÙ EFISIO</u>								(3)
Correttezza – Efficienza- Efficacia – Economicità Azione Amministrativa	4	Temporali Riduzione costi	Adozione atti legittimi e corretti sotto diversi profili				70	2,8
Far Conoscere L'ente – Trasparenza Dell'azione Amministrativa-	1	Percentuale dati inseriti	Partecipazione della cittadinanza				100	1
Tutela Valorizzazione ambiente Controllo e sviluppo territorio	2	Temporali rispetto cronoprogramma	Redazione progetti esecutivi finanziamenti GAL misure: 323 Azione2 321 Azione 3				100	2
TOTALE	7							5,8

Dato atto che alla valutazione della performance organizzativa del segretario ha provveduto il nucleo in assenza dell'interessato:

SEGRETARIO: Anna Franca Atzori Obiettivi strategici anno 2015	Peso a)	Indicatori	Risultato atteso	VEDI la scala di valori riportata nella metodologia di valutazione segretario B) *				VALORE c)= a x b/100 (3)
Ciclo performance	10	Temporali	Migliorare la correttezza, efficacia e efficienza dell'azione amministrativa				88	8,8
TOTALE	10							8,8

Al fine di determinare la media dei risultati relativi al miglioramento dei fattori strutturali della gestione, così come stabilito dall'art. 23 comma 1 lettera b del citato regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, si evidenzia che per quanto attiene gli indicatori strutturali ha registrato un miglioramento rispetto all'esercizio precedente.

Evidenziato che per quanto attiene alla performance generale della struttura è stato riscontrato il mantenimento dell'assenza di parametri di deficitarietà.

Acquisite le schede di valutazione del personale assegnato dei responsabili di servizio.

Dato atto che la valutazione del grado di soddisfazione degli utenti viene rilevata attraverso il sito istituzionale dell'ente <http://www.comune.orroli.ca.it/> in apposita sezione " mettiamo la faccia" che registra espresso un gradimento pari al 97% pertanto viene attribuita la valutazione massima di p. 5

Sulla base di quanto precede si esprime una valutazione positiva della performance organizzativa dell'ente che in termini numerici viene così riassunta:

SEGREARIO	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI MIGLIORAMENTO GESTIONE	VALUTAZIONE UTENTII	RISPETTO VINCOLI DI LEGGE O REGOLAMENTO	TOTALE PUNTI
	8,8	5	5	5	23,8

RESPONSABILE SERVIZIO	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI STRATEGICI	MEDIA RISULTATI STRUTTURA ORGANIZZATIVA	VALUTAZIONE UTENTI	RISPETTO VINCOLI DI LEGGE O REGOLAMENTO	TOTALE PUNTI
AMMINISTRATIVO	5,60	6	5	2	18,6
FINANZIARIO	6,21	6	5	2	19,21
TECNICO	5,8	6	5	2	18,8

Si dispone di sottoporre la presente relazione e le relative schede allegate alla Giunta Comunale per l'esame e l'eventuale proposta di osservazioni in merito.

Letto, approvato e sottoscritto

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

F.to D.SSA Anna Franca Atzori

F.to Dott. Carcangiu Bruno

F.to D.ssa Graziano Claudia