



# COMUNE DI PADRU

*Provincia di Sassari*

Viale Italia n. 13

Tel. 0789/454017 - Fax 0789/45809

Email: [ragioneria@comune.padru.ot.it](mailto:ragioneria@comune.padru.ot.it)

Email: [protocollo@pec.comune.padru.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.padru.ss.it)

**BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N° 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CAT. C. CON PREVISIONE DELLA RISERVA DEI POSTI PER I VOLONTARI DELLE FF.AA., AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 1 e 3 E DELL'ART 678 COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

### **PREMESSO CHE:**

- La deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 29/03/2022, con la quale è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024;
- ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle forze armate, congedati senza demerito, con il presente concorso si determina una riserva di posti in favore delle FF.AA. pari a 1(uno).

### **VISTI:**

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 07/08/2020, con la quale è stato approvato il programma triennale delle azioni positive per il triennio 2020/2022;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con G.C. 110 del 01.09.2011, e successive modificazioni;

- Il Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con G.C. 98 del 16/11/2022;
- il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Il D.P.R. 445/2000;
- Il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna). L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198 dell’11/04/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005” e dall’art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.
- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l’articolo 74, comma 7-ter, secondo cui, tra l’altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare. Le predette procedure sono svolte, ove possibile, con l’ausilio di strumentazione informatica e con l’eventuale supporto di società e professionalità specializzate in materia di reclutamento e di selezione delle risorse umane;
- il D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77 del 17 luglio 2020;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle

autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”;

- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il decreto legge n. 44/2021, coordinato con la legge di conversione n. 76/2021, che all’art. 10 contiene la riforma dei concorsi pubblici;
- I vigenti C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti Locali.;
- La propria determinazione n. 50 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il presente avviso di concorso;

**RILEVATO** che, con propria nota n. 2607 dell’11/05/2022, si è provveduto ad effettuare la comunicazione prevista dall’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, il cui riscontro ha dato esito negativo;

## **RENDE NOTO**

### **ART. 1 - POSTI MESSI A CONCORSO**

- 1) È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale), categoria giuridica C, posizione economica C1, del vigente Contratto Collettivo di Lavoro per il Personale degli Enti Locali, fatta salva l’eventuale applicazione dei principi dello ius variandi e dell’equivalenza delle mansioni.
- 2) È prevista la riserva a favore dei Volontari delle FF.AA. congedati senza demerito ai sensi degli artt. 1014 e 678, c. 9, del D.Lgs. n. 66/2010, ovvero: - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno. - VFP4 Volontari in ferma prefissata di 4 anni. - VFB Volontari in ferma breve triennale. - Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9) Per usufruire della riserva, i candidati aventi titolo dovranno dichiarare il possesso del requisito indicando la tipologia di “volontario in ferma” previsto dalla normativa, il Corpo presso il quale è stato prestatato il servizio e il relativo periodo necessariamente al momento della presentazione della domanda.
- 3) Nel caso di eventuale mancata copertura del posto, prioritariamente destinato a riserva a favore delle Forze Armate, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla

predetta categoria riservataria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello corrispondente a quello base annuo del vigente CCNL - comparto Regioni ed Enti Locali, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali; Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

## **ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

- 1) Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e anche al momento dell'assunzione in servizio:
  - a) essere cittadino/a italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
  - b) avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  - c) essere in possesso del titolo di studio di seguito indicato: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale; I/le candidati/e in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi/e alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. Il/la candidato/a è ammessa con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione

di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it). La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, se superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;

- d) Idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni afferenti il servizio di Polizia Locale, ed in particolare: non possedere patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale; non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 68/99;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere stati esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio) o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- i) per i candidati di sesso maschile avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.
- j) Possesso patente di guida di tipo B;
- k) Non essere obiettori di coscienza: coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori possono essere ammessi ai concorsi solo qualora siano stati collocati in congedo da almeno cinque anni ed abbiano rinunciato definitivamente allo status

di obiettore di coscienza, avendo presentato domanda presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dalla Legge 130/2007

- l) disponibilità al porto e uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al servizio di Polizia Locale;
  - m) Discreta conoscenza della lingua inglese;
- 2) Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati/e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.
  - 3) I/le candidati/e vengono ammessi/e alle prove concorsuali con riserva, fermo restando quanto previsto dall'articolo 15 (Norme di salvaguardia) del presente bando.

#### **ART. 4 - MODALITÀ , TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inviata esclusivamente mediante l'utilizzo dell'apposita piattaforma che l'Ente renderà disponibile utilizzando le credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale), entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed Esami").

Il presente Bando sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

**Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.**

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o indirizzo PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del procedimento. La documentazione trasmessa non sarà restituita.

Il termine per la presentazione della domanda, ove scadesse in un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno utile non festivo successivo alla scadenza.

## **Art. 5 - CONTENUTO DELLA DOMANDA**

I partecipanti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 ( Requisiti di ammissione) del presente bando e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla selezione sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, e anche il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata (Pec), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ai limiti massimi previsti per il collocamento a riposo ai sensi della Legge 24/05/1970 n° 336 e successive modifiche e integrazioni;
- e) Avere pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) Possesso della patente di categoria B, e di rendersi disponibile a condurre ogni tipo di veicolo in dotazione agli Agenti di Polizia Locale per i quali occorra la patente di guida categoria B;
- g) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso al Pubblico impiego;

- i) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- j) essere fisicamente idoneo alla mansione;
- k) Essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 3, comma c ( Requisiti per l'ammissione ) del bando;
- l) stati e fatti che, che determinino il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'articolo 9 (Riserva, preferenze e precedenza) del bando;
- m) Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- n) l'indicazione dell'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva o di aver eventualmente necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali ai sensi dell'articolo 20, comma 2- bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- o) Non essere obiettori di coscienza: coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori possono essere ammessi ai concorsi solo qualora siano stati collocati in congedo da almeno cinque anni ed abbiano rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato domanda presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dalla Legge 130/2007;
- p) Di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, legge n. 65/1986 (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);
- q) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso;
- r) La dichiarazione di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e art. 13 GDPR n. 679/2016 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali;

I candidati aventi diritto alla riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 devono dichiarare il loro status nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di operare le opportune verifiche;

**I concorrenti devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:**

- Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, pari ad € 10,00;
- Il Curriculum Vitae;
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Il Comune di PADRU si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato o prodotto dal concorrente. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il concorrente decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione o produzione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni false.

**ART. 6 – TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA**

Per la partecipazione al concorso deve essere versata, a pena di esclusione, la quota di partecipazione di **10,00 (dieci) euro** da effettuare l'utilizzo della piattaforma **PagoPA**, accessibile nella sezione servizi on line del sito [www.comune.padru.ss.it](http://www.comune.padru.ss.it), al percorso Pagopa-debitogenerico-tassaconcorso, oppure mediante versamento sul c/c postale n. 10102085, **intestato a: Comune di PADRU – Servizio di Tesoreria** – indicando come causale “*Concorso Istruttore di Vigilanza*”.

**La quota di partecipazione non è rimborsabile.**

È esclusa qualsiasi altra forma di pagamento.

Alla domanda va allegata la ricevuta del versamento della tassa di iscrizione al concorso.

**ART. 7 – AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE AL CONCORSO**

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso. Costituisce causa di esclusione dal concorso la ricorrenza di uno o più dei seguenti casi:

- domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando;

- mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione;
- domanda mancante di generalità o residenza;

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

L'ammissione con riserva (nei casi meramente formali) o l'esclusione sono disposti con provvedimento del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria. L'ammissione con riserva e/o l'esclusione sarà comunicata in tempo utile e comunque, prima dell'inizio della prova scritta.

### **ART. 8 - PARI OPPORTUNITÀ**

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche. Risulta già coperta la quota d'obbligo (aliquote stabilite dagli articoli 3 e 18) di cui alla Legge del 12/03/1999, n. 68.

### **ART. 9 - RISERVA, PREFERENZE E PRECEDENZE**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.lgs.66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Sono beneficiari della riserva in questione, ai sensi dei due articoli su citati, tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Per beneficiare della riserva sopraddetta, pena la decadenza dal relativo beneficio, gli aspiranti devono espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, ed allegare alla stessa la copia del congedo. I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti

alla categoria riservataria verranno attribuiti ai concorrenti utilmente collocati in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

A parità di merito, si applicano le preferenze di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

A parità di merito e titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età.

#### **ART. 10 – CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

L'elenco dei candidati ammessi, verrà pubblicato nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso del sito Istituzionale del Comune di Padru [www.comunedipadru.ss.it](http://www.comunedipadru.ss.it).

Il calendario dell'eventuale preselezione, della prova scritte e della prova orale sarà pubblicato almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova.

Le comunicazioni di cui sopra hanno valore di notifica. L'Amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

I candidati ammessi alle prove, se svolte in modalità ordinaria, dovranno presentarsi presso la sede che sarà indicata nella convocazione delle prove.

Alle prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione (pena l'esclusione), la mancata presentazione, anche se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.

Eventuali variazioni riguardo orario, data e luogo delle prove saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Padru, nella sezione dedicata in Amministrazione Trasparente – sottosezione "Bandi di Concorso". La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della L.241/1990 è il Rag. Pietro CONEDDA Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria;

Per informazioni rivolgersi al Comune di PADRU, Servizio Risorse Umane, telefono 0789-1835455 – nei seguenti orari: dal Lun al Ven dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e il Lun e il Mer pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30 - e-mail: [servizifinanziari@comune.padru.ss.it](mailto:servizifinanziari@comune.padru.ss.it);

## **ART. 11 – PROCEDURA CONCORSUALE**

Il concorso sarà espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:

### **1. PROVA PRESELETTIVA (EVENTUALE)**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso valide presentate risulti superiore a 40 (quaranta).

La preselezione consisterà in un test sulle materie d'esame e/o di cultura generale, costituito da quesiti a risposta multipla. Seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova, saranno ammessi alle successive prove d'esame scritte i primi 20 (venti) classificatisi, ivi compresi gli eventuali candidati ex-aequo alla ventesima posizione;

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Tale graduatoria sarà pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito [www.comune.padru.ss.it](http://www.comune.padru.ss.it).

La mancata presentazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova potrà essere svolta anche presso sedi decentrate ed in modalità informatica, anche da remoto.

Sono esonerati dalla preselezione, e quindi ammessi direttamente a sostenere la prima prova scritta, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della legge n.104/1992.

### **2. PROVA SCRITTA**

La fase selettiva scritta si articola in una sola prova scritta a carattere teorico-pratico e può essere costituita dalla redazione di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, nella stesura di un elaborato o da quesiti a risposta guida, sintetica o multipla, su quesiti attinenti a uno più

argomenti delle materie di esame, che evidenzino la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi, e la capacità di risoluzione di casi pratici.

Esse verteranno sulle seguenti materie:

- *Nozioni di diritto costituzionale;*
- *Nozioni di diritto amministrativo;*
- *Ordinamento degli Enti Locali;*
- *Legislazione in materia di commercio e pubblici esercizi;*
- *Legislazione nazionale e regionale in materia urbanistico - edilizia ed ambientale;*
- *Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;*
- *Sicurezza Urbana;*
- *Ordinamento e funzioni della polizia municipale e normativa sulla pubblica sicurezza con particolare riferimento alle competenze della polizia municipale;*
- *Legislazione nazionale e regionale in tema di Polizia Locale e politiche per la sicurezza;*
- *Polizia Giudiziaria e Autorità Giudiziaria: attività di iniziativa e delegata;*
- *Elementi di Diritto penale (in particolare Libro II e III del Codice Penale);*
- *Elementi di Procedura penale (in particolare la Polizia Giudiziaria - funzioni e attività).*
- *Nozioni di diritto e procedura penale, con particolare riguardo alle contravvenzioni - Depenalizzazione - Sistema sanzionatorio vigente;*

**L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame**

La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi). La prova, a discrezione dell'Amministrazione, si potrà svolgere presso sedi decentrate ed in modalità informatica, nonché da remoto.

I candidati devono presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento e il codice fiscale;

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore, e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica comporta l'esclusione dal concorso.

Eventuali indicazioni specifiche in ordine alle modalità e il tempo di svolgimento delle prove concesso ai candidati sono fissate dalla commissione esaminatrice e comunicate il giorno delle prove stesse.

Durante la prova **i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura, telefoni cellulari, smartwatch o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.** In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza dispone l'immediata esclusione dal concorso.

### **3. PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie sopra elencate. Nell'ambito della prova orale la Commissione procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese (*in sintonia con la direttiva n.3 del 24.04.2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione*), nonché all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura con Microsoft Word, foglio di calcolo con Microsoft Excel, navigazione internet, posta elettronica). La prova orale può essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Alla prova selettiva orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

La commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito provvisoria, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nelle prove selettive.

### **ART. 12 – APPROVAZIONE E PUBBLICITA' DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Espletate le prove, la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva determinata sommando il punteggio conseguito in ciascuna prova d'esame, con esclusione del punteggio conseguito nella eventuale prova preselettiva.

La Commissione giudicatrice formula la graduatoria provvisoria dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e la trasmette all' Ufficio Risorse Umane, unitamente ai verbali e agli atti della selezione.

Il Responsabile dell' Area Economico – Finanziaria provvederà a redigere la graduatoria finale data dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, con l'osservanza delle riserve e delle precedenze di cui all'art. 9 del presente Bando;

La graduatoria definitiva è resa pubblica mediante pubblicazione nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso del sito istituzionale dell'ente, all'indirizzo [www.comune.padru.ss.it](http://www.comune.padru.ss.it), solo dopo l'adozione della relativa determinazione da parte del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria.

La graduatoria avrà validità di durata pari a quella prevista dalle norme vigenti dalla data di approvazione della medesima e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

### **ART. 13 - COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL CONCORSO E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Al candidato vincitore è data comunicazione dell'esito del concorso. L'assunzione del vincitore avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla normativa vigente in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è assunto, con riserva di controllare il possesso dei requisiti dichiarati in domanda, mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, secondo la disciplina prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente al momento dell'immissione in servizio;

Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti del candidato che abbia superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia.

### **ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali indicati dai partecipanti sulla domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale stipula del contratto di lavoro e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Al presente avviso è allegata la nota informativa sul trattamento dei dati personali ( Allegato 1); nella domanda il partecipante dovrà dichiarare di aver preso visione della predetta nota informativa.

## **ART. 15 – NORME DI SALVAGUARDIA**

È fatta salva la facoltà del Comune di Padru revocare e/o annullare il presente concorso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o normative/disposizioni ostative alle assunzioni tramite concorso pubblico, inoltre la presente procedura è subordinata al Piano triennale delle assunzioni in cui è previsto il posto.

È in facoltà dell'Amministrazione variare le norme contenute nel presente bando.

Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

### ***Allegati:***

Allegato 1- Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (RGDP)

Allegato 2- Titoli di preferenza ai sensi del D.P.R. n. 487/1994

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

Servizio Risorse Umane

*Rag. Pietro Conedda*