

**RELAZIONE PER LA VALUTAZIONE AI FINI DELLA EROGAZIONE DELLA
INDENNITA' DI RISULTATO**

ENTE	COMUNE DI PADRU
NOME E COGNOME	PIETRO LOSTIA (dal 01.01.2019 al 31.08.2019) PIETRO CONEDDA (dal 01.09.2019 AL 31.12.2019) AD INTERIM
INCARICO	PO - RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
ANNO	2019

Obiettivo nr. 1

RESPONSABILE P.O.	Lostia Pietro Conedda Pietro
AREA	Amministrativa - Culturale
REFERENTE POLITICO	Bacciu Linda

Cultura e beni culturali	PROGRAMMA
riqualificazione della Biblioteca comunale – completamento attività avviata nel 2015	PROGETTO
Valutazione e sistemazione del patrimonio librario presente, inserendolo nell'archivio del software di gestione della biblioteca (So.Se.Bi TLM4)	OBIETTIVO
Catalogazione del 50% del materiale librario	REALIZZAZIONE
50%	PESO

	AZIONI POSTE IN ATTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Percentuale di realizzazione dell'obiettivo
Rilevazione a fine anno		50

	descrizione
Finalità dell'obiettivo (risultato atteso)	valutazione e sistemazione del patrimonio librario presente, inserendolo nell'archivio del software di gestione della biblioteca (So.Se.Bi TLM4)

Risultato o beneficio ottenuto per la collettività con la realizzazione dell'obiettivo	Rendere il materiale librario, facilmente analizzabile e intelligibile non solo agli operatori della biblioteca, ma soprattutto agli stessi utenti.
Personale coinvolto nella realizzazione dell'obiettivo	Lostia Pietro – Conedda Pietro – Gusinu Salvatore

INDICATORI: valutazione e sistemazione del patrimonio librario presente, inserendolo nell'archivio del nuovo software di gestione della biblioteca (So.Se.Bi TLM4)

PESO ASSEGNATO: 50

RAGGIUNGIMENTO: SI

La Biblioteca Comunale di Padru, unitamente a tutto il Centro Culturale, in cui essa è inglobata, si presentava in evidente necessità di restyling.

Gli armadi della sala lettura erano disposti in maniera poco funzionale alla consultazione in autonomia dei volumi, non consentendo, altresì, all'utente di comprendere quale fosse il materiale librario a disposizione.

Pertanto, la prima azione è stata quella di disporre gli scaffali in maniera tale che tutti gli utenti possano trovare, anche senza l'aiuto del personale esperto, parte dei libri, collocati in ordine alfabetico, per quanto riguarda la letteratura d'intrattenimento, e per argomento, nel caso in cui il patrimonio librario sia costituito da enciclopedie o saggi a tema.

È stata avviata la procedura di verifica di tutto il patrimonio librario a disposizione (circa 8500 volumi). 8000 volumi, conservati in buono stato, sono stati resi disponibili alla pubblica fruizione; 280 volumi sono stati collocati nell'archivio della biblioteca, poiché datati o presenti in triplice o quadruplice copia e, infine, 120 volumi hanno subito la "procedura di scarto", in quanto irrimediabilmente rovinati o inutilizzabili.

È ancora in corso la procedura di inventariazione e contestuale catalogazione di tutti i volumi, operazione mai effettuata prima di oggi e, orientativamente, ci si è prefissati di concludere tale procedura entro il mese di dicembre 2020.

Sono state istituite diverse sezioni tematiche che risultavano essere completamente assenti, al fine di rendere più completa la proposta letteraria al pubblico: 1) sezione "lingue" (con oltre 50 volumi in lingua inglese, francese, spagnola, rumena e tedesca); 2) sezione "Arte e pittura"; 3) sezione "Musica"; 4) sezione "Dizionari" (Inglese, Spagnolo, Tedesco, Francese, Latino, Greco e i grandi

Dizionari della Lingua Italiana).

Attraverso l'utilizzo del nuovo software "TLMweb4" si sta cercando di pubblicare online il catalogo dei libri presenti in biblioteca, in maniera tale che l'utente, in biblioteca, possa arrivare con le idee chiare su cosa prendere in prestito o consultare.

Per favorire la conoscibilità della biblioteca e di tutto ciò che contiene, è stata creata la pagina social di Facebook, piattaforma che si è mostrata, e si mostra tutt'oggi, particolarmente utile quale mezzo di interazione diretto fra il bibliotecario e l'utenza. La pubblicità dei titoli presenti in biblioteca, effettuata tramite i social, infatti, ha fatto sì che ci sia stato un incremento del 70% in più dei prestiti librari rispetto agli anni precedenti.

Considerando che la biblioteca, quale luogo di cultura, in base a quanto stabilito dal Manifesto UNESCO delle Biblioteche pubbliche, non favorisce solo ed esclusivamente la diffusione del libro, ma più in generale deve offrire stimoli culturali a 360°, sono stati attivati diversi laboratori per bambini. Nei mesi di giugno e luglio, con un frequenza di 15 bambini a giornata, per un totale di sei giorni, è stato dato il via al laboratorio "CostruiAMO insieme", laboratorio creativo che ha visto i bambini cimentarsi nella riscrittura e nel disegno di alcune fra le più importanti fiabe. Nel mese di settembre, con il fine di educare i nostri ragazzi al rispetto della natura attraverso il riciclo dei materiali, è stato attuato il laboratorio del "Riciclo Creativo".

Partendo dal presupposto che, fra i maggiori fruitori del libro in biblioteca vi sono gli studenti, sono stati attivati degli accordi con le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Padru, con il fine di coinvolgere tutte le classi, in accordo con i propri insegnanti, nelle attività della biblioteca.

Da luogo freddo e spartano, l'ambiente della biblioteca è stato reso vivibile, accogliente e familiare.

Obiettivo nr. 2

RESPONSABILE P.O.	Lostia Pietro
AREA	Amministrativa - Sociale
REFERENTE POLITICO	Bacciu Linda

Assistenza sociale	PROGRAMMA
Gestione, ad interim, dell'Area Amministrativa	PROGETTO
Il responsabile dell'area finanziaria, deve gestire ad interim, l'area amministrativa, dal 01.09.19	OBIETTIVO
Sino all'espletamento del concorso	REALIZZAZIONE
50%	PESO

	AZIONI POSTE IN ATTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Percentuale di realizzazione dell'obiettivo
Rilevazione a fine anno		100

	descrizione
Finalità dell'obiettivo (risultato atteso)	Poiché il responsabile dell'area Amministrativa è stato collocato a riposo in quota 100, la gestione dell'Area Amministrativa è stata affidata al responsabile dell'area Economico Finanziaria sino all'espletamento dell'iter concorsuale

Risultato o beneficio ottenuto per la collettività con la realizzazione dell'obiettivo	Si è voluto affidare l'interim dell'area Amministrativa al Responsabile dell'area economico finanziaria, in quanto più attinente per materia ed interattività, nonché per esperienza acquisita nell'arco di 35 anni
--	---

Personale coinvolto nella realizzazione dell'obiettivo	Conedda Pietro – Fresu Giorgio - Geranio Concetta – Giagheddu Giustina – Gusinu Salvatore (e tutto il personale dipendente)
--	---

INDICATORI: Gestione ottimale dell'Area Amministrativa

PESO ASSEGNATO: 50

RAGGIUNGIMENTO: SI

L' Area Amministrativa comprende i seguenti uffici e servizi:

Protocollo

Segreteria/Affari Istituzionali

Servizi Demografici

Elettorale

Leva

Assistenza Sociale/Servizi alla persona

Pubblica Istruzione

Sport

Centro Culturale / Casa Museo

Pertanto sono stati coordinati gli uffici e gestiti i servizi, portando a conclusione anche degli **appalti scaduti** nell'arco di tempo interessato, quali:

Servizio di trasporto scolastico degli alunni della Scuola dell'Infanzia del plesso scolastico di Padru

Servizio di trasporto scolastico degli alunni della Scuola primaria e secondaria del plesso scolastico di Padru

Servizio Mensa Scuola dell'Infanzia e Primaria A.S. 2019/2020 del Comune di Padru

Servizio pulizia uffici casa comunale, centro polivalente e centro aggregazione sociale

Servizio di trasporto handicappati e disabili verso i centri di riabilitazione, ai sensi della L.R. 12/85, art. 92 e del servizio trasporto per assistenza e cure sanitarie

Ed anche:

Selezione Pubblica per esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Culturale/Bibliotecario Cat D1 (ASSUNTO)

Indizione di pubblico concorso, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D, posizione economica D1 (INDETTO)

ALTRI FATTORI DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE

DOCUMENTI A CORREDO:

DEL. G.C. 42 DEL 22.07.2019 - METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PADRU AI SENSI DELL'ART. 9 DEL D.LGS. N. 150/2009. -

ALTRI ELEMENTI UTILI

Nell'anno 2019 sono stati rispettati i termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza nonché l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate? **SI**

Sono in corso procedimenti disciplinari a carico del dipendente o lo stesso è stato destinatario di sanzioni disciplinari nel corso dell'anno? **NO**

Sono in corso procedimenti per l'accertamento di responsabilità amministrative/contabili a carico del dipendente o lo stesso è stato destinatario di condanne per responsabilità amministrative/contabili nel corso dell'anno? **NO**

Sono in corso procedimenti per l'accertamento di responsabilità penali per fatti connessi alle attività di ufficio a carico del dipendente o lo stesso è stato destinatario di condanne per responsabilità penali connesse alle attività di ufficio nel corso dell'anno? **NO**

Sono state pubblicate sul sito internet o sono state trasmesse al soggetto incaricato per conto dell'ente le informazioni relative agli incarichi di qualunque tipo assegnati a soggetti esterni nel corso dell'anno? **SI**

Sono state trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica o sono state trasmesse al soggetto incaricato per conto dell'ente le informazioni relative agli incarichi di qualunque tipo assegnati a soggetti esterni nel corso dell'anno? **SI**

Sono stati rispettati i vincoli dettati dal legislatore in materia di assunzioni flessibili? **SI**

Sono stati rispettati i vincoli dettati dal legislatore in materia di pubblicità sul sito internet? **SI**

Sono stati rispettati i vincoli dettati dal legislatore in materia di pari opportunità? **SI**

Sono stati rispettati i vincoli dettati dall'articolo 7 del DL n. 35/2013 (vincoli in materia di pubblicazione dell'elenco dei debiti delle PA) ? **SI**

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA, AI SENSI DELLE PREVISIONI DI CUI AL DPR N. 445/2000, CHE QUANTO CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO CORRISPONDE AL VERO

PADRU, LI 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Losca Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Conedda Pietro

ALLEGATI: Schede di valutazione

- 1) Fresu Giorgio
- 2) Giagheddu Giustina
- 3) Geranio Concetta
- 4) Gusinu Salvatore
- 5) Mura Paola
- 6) Demuro Andrea



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	DEMURO Andrea
Profilo Professionale	Istruttore Vigilanza
Settore di appartenenza	Area Amministrativa
Categoria	C1
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	94

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	19
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	9
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	23
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	19
Totale punti per valutazione prestazione	94

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Postia Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	Dott. FRESU Giorgio
Profilo Professionale	Istruttore Amministrativo
Settore di appartenenza	Demografici – Stato Civile
Categoria	C1
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	97

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	19
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	25
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	9
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	20

Totale punti per valutazione prestazione	97
---	-----------

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Lusia Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	D.ssa GERANIO Maria Concetta
Profilo Professionale	Istruttore Direttivo
Settore di appartenenza	Servizi Sociali
Categoria	D1
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	99

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	20
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	25
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	10
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	20
Totale punti per valutazione prestazione	99

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Lustia Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	D.ssa GIAGHEDDU Giustina
Profilo Professionale	Istruttore Direttivo
Settore di appartenenza	Servizi Sociali
Categoria	D1
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	99

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	20
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	25
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	10
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze Attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	20

Totale punti per valutazione prestazione	99
---	-----------

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Lozza Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEMA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	MURA Paola
Profilo Professionale	Istruttore Vigilanza
Settore di appartenenza	Area Amministrativa
Categoria	C2
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	94

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	19
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	9
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	23
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	19

Totale punti per valutazione prestazione	94
---	-----------

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Costa Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro



COMUNE DI PADRU

PROVINCIA DI SASSARI Z.O. OLBIA-TEMPIO

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Cognome e Nome del Dipendente	Dott. GUSINU Salvatore
Profilo Professionale	Istruttore Direttivo Bibliotecario
Settore di appartenenza	Biblioteca-Servizi Scolastici
Categoria	D1
Periodo valutazione anno	2019
Punteggio	99

Impegno profuso (punti da 0 a 20)	20
Qualità della prestazione individuale (punti da 0 a 25)	25
Responsabilità del procedimento attribuito ai sensi della L. 241/90 (punti da 0 a 10)	10
Responsabilità con livelli di complessità e di autonomia, di competenze attribuite o di attività di studio particolarmente rilevanti (punti da 0 a 25)	24
Responsabilità Istruttoria (punti da 0 a 20)	20

Totale punti per valutazione prestazione	99
---	-----------

Note:

Padru, 16.10.2020



IL RESPONSABILE (01.01.19 -31.08.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Lozza Pietro

IL RESPONSABILE AD INTERIM (01.09.19 -31.12.19)
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Conedda Pietro