



COMUNE DI PADRU

Provincia di Sassari

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b del D. Lgs 150/2009)

Esercizio 2021



A cura di

RESPONSABILE Area Economico-Finanziaria: Rag. Pietro Conedda

RESPONSABILE Area Tecnica: Arch. Marco Bazzu

RESPONSABILE Area Amministrativa: Dott.ssa Katia Ferraro

RESPONSABILE Area Politiche Sociali e Culturale: Dott.ssa Maria Concetta Geranio

Validata dall' Organismo Indipendente di Valutazione in data _____

Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. __ del _____

PRESENTAZIONE

Il presente documento costituisce la Relazione sulla performance del Comune di Padru, redatta in linea con quanto previsto dal comma 1, lettera b) dell'art. 10 del decreto legislativo 150/2009 in base al quale le PA devono redigere annualmente un documento denominato: «Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Obiettivo del presente documento è quello di illustrare i risultati conseguiti nel corso del periodo rendicontato, completando in questo modo il ciclo di gestione della performance annuale. La struttura dei contenuti della presente relazione, nel rispetto dell'autonomia riconosciuta a questo ente in merito alla predisposizione dei documenti relativi alla performance, è ispirata alle disposizioni contenute alla lett. b) del c. 1 dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009, alle Linee guida elaborate dall'ANCI.

Chi siamo

Il Comune si può definire “un’organizzazione a servizio delle persone esistenti in un territorio”. E’ l’ente più vicino ai bisogni dei propri cittadini, competente a provvedere agli interessi della popolazione stanziata sul proprio territorio. Il Comune, pertanto, rappresenta la comunità di riferimento, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo culturale, sociale ed economico.

Dato che in esso i cittadini concentrano i propri interessi, il Comune costituisce il fulcro della vita sociale, promuove la protezione degli interessi generali, ha la rappresentanza legale dell’insieme dei cittadini e la tutela dei loro diritti, provvede all’erogazione dei servizi istituzionali.

Il Comune, in quanto ente, è contraddistinto da un elemento fondamentale che è la sua organizzazione, costituita dall’insieme delle persone che vi lavorano che, con l’utilizzo dei

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

mezzi e delle risorse a disposizione, permettono lo svolgimento dei compiti che il Comune è chiamato ad assolvere ed il raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

Gli Organi Politici collegiali del Comune di Padru sono stati rinnovati a seguito delle elezioni amministrative del 26.10.2020; essi sono la Giunta Comunale, composta dal Sindaco e dagli Assessori nominati dal Sindaco, ed il Consiglio Comunale, presieduto dal Sindaco e da n. 12 Consiglieri Comunali.

L'organizzazione burocratica del Comune di Padru è articolata in n. 4 Servizi, definibili quali "centri di competenza" a cui sono preposti i Responsabili di Posizione Organizzativa e a cui sono attribuite specifiche responsabilità nelle diverse materie.

Questi centri sono gli organi tecnici dell'ente, cioè le componenti del suo organismo che l'ordinamento qualifica a porre in essere atti giuridici per conto dell'ente e che, rispetto all'ente, non rappresentano un'entità distinta ma semplicemente una parte costitutiva.

Come in tutti gli enti, anche in quello comunale vige il principio della divisione del lavoro nel senso che alcuni soggetti formano o manifestano la volontà dell'ente (organi) ed altri rendono possibile l'attività dei primi (uffici).

Analisi del contesto esterno

analisi socio-economica

Nell'ottica di integrare gli strumenti di programmazione dell'amministrazione invitiamo a tenere presente che esiste già uno strumento che fa un'ampia ed aggiornata disamina del contesto esterno, questo documento è il DUP - Documento Unico di Programmazione.

È stato approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 02.04.2021 ed ha una sezione strategica con un'analisi ampia ed approfondita del contesto in cui opera la nostra amministrazione. Tale analisi è stata anche integrata con gli obiettivi del mandato amministrativo. Questo territorio non è mai stato interessato da fenomeni corruttivi e non si è a conoscenza di indagini o procedimenti penali in tal senso.

Il controllo del territorio da parte delle forze dell'ordine è esercitato in modo puntuale anche grazie alla presenza di una Caserma dei Carabinieri.

Non si hanno evidenze di criminalità organizzata o mafiosa e comunque le evidenze criminali, al momento non hanno evidenze nei processi della amministrazione comunale, in quanto riservati ad alcune aree della finanza o delle attività economiche.

Analisi del contesto interno

Struttura politica

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

Con le elezioni del 26/10/2020 è stato proclamato eletto sindaco il Antonello Idini , che ha nominato, con suoi provvedimenti n. 7,8,9 e 10 del 09.11.2020 di nomina dei componenti della Giunta composta da:

Arru Donatella : Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Cultura;

Corda Luigi : Lavori Pubblici e Agro

Satta Stefania : Urbanistica e Ambiente

Modde Massimiliano : Sport, Turismo, Eventi e Spettacoli

Il consiglio comunale è oggi composto da:

Sindaco:

ANTONELLO IDINI

Consiglieri:

Arru Donatella

Corda Luigi

Satta Stefania

Modde Massimiliano

Murrai Antonio

Pilu Antonio Giovanni Narciso

Porcheddu Giovanni Antonio

Soggiu Alberto

Satta Antonio

Careddu Salvatore Antonio

Mudulu Antonello

Mura Michele Raimondo

Struttura amministrativa

Questo comune non ha un Segretario comunale titolare l'attuale Vice Segretario, Dott. Giorgio Fresu è nominato con Decreto Sindacale n.14 del 13.12.2021 .

RPCT è il Vice Segretario Comunale Dott. Giorgio Fresu .

L'assetto organizzativo è disciplinato dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. DELIBERAZIONE N. 21 DEL 19/03/2021 ed è quello evidenziato nella tabella che segue.

ORGANIGRAMMA

SINDACO → ANTONELLO IDINI

VICE SEGRETARIO COMUNALE : Dott. GIORGIO FRESU

Area Economico-Finanziaria	Area Tecnica	Area Amministrativa	Area Politiche Sociali e Culturale
Responsabile: Rag. Pietro Conedda Tel: 0789-1835456 Mail: ragioneria@comune.padru.o	Responsabile: Arch. Marco Bazzu Tel: 0789-1835449 Mail: ufficiotecnico@comune.pad	Responsabile: Dott.ssa Katia Ferraro Tel: 0789-1835453 Mail: amministrativo@comune.padru.ss.it	Responsabile: Dott.ssa Maria Concetta Geranio Tel: 0789-1786813 Mail: servizisociali@comune.pa

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

t.it ragioneria@comune.padru.s.it	ru.ss.it		dru.ot.it serviziapersona@comune.padru.ss.it
Gestione Servizi Finanziari Tributi Personale Economato Polizia municipale	Lavori Pubblici Edilizia Privata Urbanistica Manutenzioni Suape Suape Font office (edilizia)	Stato Civile Anagrafe e Statistica Elettorale Leva Gestione atti amministrativi Affari Generali Protocollo Albo Pretorio Commercio Suape front office (commercio)	Assistenza Sociale Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Biblioteca Sport, Spettacolo, Cultura e tempo libero

Cosa facciamo e Come operiamo

Al Comune spettano, secondo quanto stabilito dall'art. 13, 1° comma del TUEL "..... tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, ..., salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze".

Queste ampie competenze possono essere ricondotte a tre grandi settori organici: i servizi alla persona; l'assetto ed utilizzazione del territorio; lo sviluppo economico.

L'Amministrazione Comunale ha rappresentato il disegno dell'ipotesi di sviluppo desiderato per la propria comunità, rendendo espliciti gli indirizzi strategici di lungo periodo (mandato) nelle linee programmatiche 2020 - 2025 e definendo gli obiettivi strategici nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 02.04.2021.

Il Territorio

Padru conta circa di 2100 abitanti, si trova a 160 metri sul livello del mare in provincia di Sassari, nella regione del Logudoro/Gallura.

Il territorio comunale è prevalentemente collinare e montuoso, l'unica area pianeggiante è la vallata di Lerno, lungo il corso dell'omonimo fiume. L'altitudine varia dai 171m del centro abitato di Padru ai 971m (monte Nieddu). Il territorio Comunale comprende oltre al centro di Padru, le Località di Graniadolzu, Budò, Biasi, Casteddu, Sozza, Cuzzola, Su Tirialzu, Su Nodalvu, Sos Runcos, Ludurru, Sa Serra, Sas Enas, Sa Pedra Bianca, e gli stazzi di Baddevera, Badu Andria e Poltolu. Il paese e i suoi dintorni sono caratterizzati da spettacolari paesaggi naturali, da tradizioni e costumi di gran fascino. Il territorio comunale è molto vasto e ha un'estensione di 160 km².

Tessuto associativo

A Padru il tessuto associativo opera nei campi del volontariato e lavoro, della cultura-scuola-ambiente e dello sport. Nel territorio sono presenti Associazioni di partecipazione popolare che operano nel campo socioculturale, sportivo e della valorizzazioni dei prodotti e delle tradizioni culturali.

Il portafoglio dei servizi

L'offerta dei servizi sul territorio del Comune di Padru mostra una discreta consistenza tutti fruibili per la popolazione residente.

I servizi offerti nel Comune di Padru sono quelli di seguito indicati:

Servizi Sociali: centro polivalente , assistenza domiciliare ai minori, agli anziani e alle persone con disabilità, interventi socio educativi per persone con disabilità; etcc.;

Sanità: struttura ambulatoriale di medici di base, farmacia privata, cimitero, etcc.;

Istruzione: scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di 1° grado.

Cultura: biblioteca comunale e centri museali da allestire e valorizzare.

Sport: sono presenti 1 palazzetto dello sport, 1 stadio comunale , campo da tennis;

Verde: verde d'arredo urbano ed estesi parchi extra urbani;

Attrezzature religiose: Chiese e luoghi per il culto;

Sicurezza e Protezione Civile: Polizia Locale, Carabinieri, Barracelli e Associazione comunale di Protezione Civile

Amministrativo: uffici comunali, Poste, Banca ecc.;

Gestione dell'ambiente: raccolta e smaltimento dei rifiuti;

Mobilità e trasporto pubblico: fondamentalmente attraverso mezzi privati. Collegamento con la città capoluogo di provincia, tramite il servizio di trasporto pubblico regionale. Non è presente linea ferroviaria.

IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il Comune di Padru ha approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 86 del 29/09/2021 il Sistema per la valutazione delle performance del Segretario, dei Responsabili di P.O. e del personale dipendente. Per performance si intende il contributo che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita, ovvero quanto il lavoro del personale del Comune di Padru ha attuato gli obiettivi e le politiche dell'Amministrazione e, di conseguenza, quanto l'Amministrazione ha soddisfatto i bisogni della comunità.

Per raggiungere i risultati appena indicati, il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) programmazione;
- b) pianificazione;
- c) monitoraggio;
- d) valutazione e misurazione, con esito finale nella premialità e nella rendicontazione alla PA e ai cittadini.

L'attuazione del Ciclo di gestione della performance si realizza, concretamente, attraverso l'adozione dei seguenti documenti:

Documento Unico di Programmazione;

Bilancio annuale e pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica;

Piano degli obiettivi con gli indicatori di performance come meglio di seguito descritti;

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC);

Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Relazione sulla Performance.

Il Piano della Performance è il documento programmatico con valenza triennale che definisce, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici ed operativi, gli obiettivi esecutivi, le risorse e gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'ente, dei responsabili e dei dipendenti. E' il documento che, unitamente al PEG, dà avvio al

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

ciclo di gestione della performance, coerente e integrato con gli altri documenti di programmazione e con il Sistema di misurazione dell'ente.

Il Piano 2021 è stato realizzato nel rispetto del modello di misurazione della performance descritto nel Sistema di misurazione adottato dall'ente.

In considerazione del quadro normativo che è emerso dopo l'entrata in vigore della legge n. 190/2012 e dei decreti legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013, il Piano della Performance è concepito anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione dell'ente e contiene gli obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità, nell'ottica del coordinamento prescritto dalla normativa vigente.

Le Aree Strategiche: dagli indirizzi strategici agli obiettivi esecutivi

Gli indirizzi strategici per gli anni 2021 – 2023 sono contenuti nel :

Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con Deliberazione C.C. n. 16 del 02/04/2021 ove:

- nella Sezione Strategica : definisce gli obiettivi strategici;
- nella Sezione Operativa :
 - _ definisce i Programmi che l'ente intende realizzare, per ogni singola Missione, per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS;
 - _ descrive le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate;
 - _ individua gli obiettivi/indicatori che consentiranno il controllo annuale del relativo stato di attuazione;

nel *Bilancio di previsione finanziario* per il triennio 2021-2023, approvato con Deliberazione C.C. n. 17 del 02.04., che si articola in due componenti principali:

- la prima, di programmazione e controllo della gestione;
- la seconda, di autorizzazione e limite all'autonomia dirigenziale con specifico riguardo ai poteri di impegno, costituendo le previsioni finanziarie contenute nel Bilancio limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi.

Il Bilancio , alla luce del nuovo principio contabile in materia di programmazione, rimane lo strumento principe nel quale si sostanzia la relazione tra organo esecutivo e dirigenti; esso, quindi, mantiene il compito di porre in termini espliciti e diretti il legame tra obiettivi di gestione, dotazioni di risorse e responsabilità gestionali correlate.

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O. ANNO 2021

Il Piano delle performance/obiettivi 2021 è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" – Performance - sottosezione Piano Performance del sito istituzionale del comune.

L'individuazione degli obiettivi

L'ente con deliberazione della Giunta Comunale definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici con riferimento a ciascuno dei servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa e gli obiettivi strategici dell'Ente, aggiornando il piano degli obiettivi e delle performance. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative delle singole aree dell'Ente nel suo complesso. Inoltre la performance organizzativa della singola area rileva ai fini della valutazione dei dipendenti assegnati all'area stessa.

Misurazione e Valutazione delle Performance

Per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa del l'Ente ed individuale di ciascuna Area (Economico-Finanziaria –Tecnica – Amministrativa e Politiche Sociali e Culturale) si applicherà la metodologia di valutazione dell'Ente adeguata alle disposizioni contenute nel Dlgs 150/09 come modificato dal Dlgs 74/2017;

Gli obiettivi gestionali annuali sono suddivisi per uffici/attività. Per ciascun obiettivo specifico sono previsti indicatori di misurazione del risultato; gli obiettivi strategici di ciascuna Area vengono individuati annualmente con l'adozione del P.D.O in base alle esigenze dell'Amministrazione e della comunità amministrata.

Sono assegnati annualmente diversi obiettivi di performance organizzativa dell'Ente e obiettivi strategici/specifici/gestionali per ciascun Settore.

Il Sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti e dei Responsabili di P.O. - adottato con Deliberazione G.C. n. 86 del 29/09/2021 - è in linea con le novità introdotte dal CCNL 22.05.2018 e dal D.lgs 150/2009 e le modifiche apportate al Regolamento degli Uffici e dei Servizi. La Giunta, infatti, ha adottato la nuova metodologia di valutazione delle prestazioni individuali dei responsabili e dei titolari di posizione organizzativa e del personale dipendente. Tale metodologia prevede la valutazione della performance individuale ed organizzativa, i cui risultati condizionano l'accesso al premio.

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

Inoltre, il nuovo sistema di valutazione applica i principi dell'art. 69 del nuovo CCNL 22.05.2018 "Differenziazione del premio individuale".

Performance Organizzativa ed individuale

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa dell'Ente tiene conto del raggiungimento della performance dell'Ente nell'anno di riferimento;

La misurazione e la valutazione della performance individuale tiene conto del raggiungimento degli obiettivi specifici di ciascun Settore in cui si suddivide la struttura organizzativa dell'Ente e del contributo individuale dato al perseguimento della performance organizzativa dell'Ente e dei comportamenti professionali manageriali.

Gli obiettivi strategici dell'Ente vengono individuati annualmente con l'adozione del P.O.P. in base alle esigenze dell'Amministrazione e della comunità amministrata. Al loro conseguimento concorrono tutti i dipendenti della struttura.

IL PIANO PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021

In accordo con l'Amministrazione la struttura ha provveduto ad individuare, per l'anno 2021, gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale in riferimento ai differenti ambiti di competenza assegnati.

Nell'individuazione degli obiettivi di performance organizzativa si è tenuto conto delle esigenze sul perseguimento della performance dell'Ente e di tutti gli obblighi di legge il cui eventuale inadempimento è previsto come rilevante o determinante ai fini della valutazione della performance delle figure apicali degli Enti e del successivo accesso agli strumenti premiali.

Per la Performance Individuale si è tenuto conto delle esigenze organizzative prioritarie dell'Ente oltre agli Obiettivi Strategici dell'Amministrazione specifici per settore.

Le attività oggetto di misurazione e valutazione per l'anno 2021 sono declinate in apposite schede che contengono tutte le indicazioni utili all'individuazione del Responsabile eventualmente coinvolti nel perseguimento delle attività, alla missione e programmi di Bilancio, alla durata, alla descrizione dell'obiettivo, al risultato atteso, al peso, agli indicatori di misurazione, alla pianificazione temporale e al personale coinvolto e compartecipazione richiesta ai collaboratori nel perseguimento degli obiettivi di performance organizzativa dell'amministrazione e specifici di settore.

Il Presente Piano è altresì finalizzato a garantire un efficace coordinamento con il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPCT) e il sistema integrato dei controlli interni.

RELAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O.
ANNO 2021

In ogni caso il tetto di spesa destinato all'indennità di risultato non può essere inferiore al 15% dell'indennità di posizione.

- In Allegato si riportano le Relazioni sui Risultati ANNO 2021 per ogni Unità Organizzativa del Comune di Padru a cura dei Responsabili di Servizio interessati con il report relativo ai risultati raggiunti.

I RESPONSABILI DI AREA (PO)

Area Economico-Finanziaria	Responsabile:	Rag. Pietro Conedda
Area Tecnica	Responsabile:	Arch. Marco Bazzu
Area Amministrativa	Responsabile:	Dott.ssa Katia Ferraro
Area Socio Culturale	Responsabile:	Dott.ssa Maria Concetta Geranio