

# COMUNE DI SEGARIU

Provincia del Sud Sardegna

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero 26 del 18-03-24

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
ARMONIZZATO - PEG TRIENNIO 2024/2026**

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di marzo alle ore 12:17, in modalità mista, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare la proposta in oggetto.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

<b>FENU ANDREA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>LAI ALEX</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>PISTIS ROBERTO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>PISANO ANGELA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>SILENU MARIA LAURA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il SIG. FENU ANDREA in qualità di Sindaco, partecipa in videoconferenza il Segretario Comunale Dott. SOGOS GIORGIO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal [D.Lgs. n. 118/2011](#) *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ...”*;
- con prot. n. 274 del 01.03.2024 sono stati inviati, ai Responsabili di Settore e al Segretario Comunale, i prospetti provvisori del piano esecutivo di gestione parte entrata e uscita triennio 2024/2026;
- il PEG, inteso quale strumento operativo – informativo e di controllo dell’attività gestionale, costituisce l’atto fondamentale che realizza il raccordo tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e le funzioni di gestione;
- agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno;
- il PEG costituisce il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

### **PREMESSO che il PEG:**

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all’attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un’estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.
- contiene in se il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del [TUEL](#) e il piano della performance di cui all’articolo 10 del [decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#);
- è redatto secondo la struttura e le caratteristiche evidenziate nel Principio Contabile Applicato alla programmazione di Bilancio, punti da 10.1 a 10.4;

**PREMESSO** che, per ciascun Centro di responsabilità, il Piano Esecutivo di Gestione deve individuare:

- il responsabile;
- i capitoli di entrata e di spesa adottando il medesimo sistema di classificazione delle entrate e delle spese del bilancio con l’ulteriore articolazione:
- delle entrate in categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto;

- delle spese in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

**DATO ATTO che:**

- con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2024 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;
- con deliberazione di C.C. n. 6 del 20/02/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- il contenuto finanziario del PEG ARMONIZZATO 2024/2026 coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026;

**RITENUTO che:**

- i Responsabili di servizio preposti ai singoli settori rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità e, inoltre, rispondono delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

**VISTI:** il [D.Lgs. n. 267/2000](#) (T.U.E.L.) ed, in particolare, art. 169; il [D.Lgs. n. 118/2011](#) e gli allegati principi contabili; lo Statuto comunale; i regolamenti comunali;

**VISTO** il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità armonizzato;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del [D.Lgs. n. 267/2000](#);

**CON VOTAZIONE UNANIME**, resa nelle forme di legge,

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il PEG armonizzato 2024/2026 come da prospetti di entrata e spesa previsionali e correnti allegati alla presente;

**DI ATTRIBUIRE** ai centri di responsabilità, coincidenti con le direzioni dell'Ente, le risorse economiche (umane e strumentali) e finanziarie di cui ai prospetti allegati;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Servizio, al Revisore dei Conti e all'OIV.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 15-03-2024

Il Responsabile del servizio  
ANDREINA FRAU

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del servizio  
SIG. ANDREA FENU

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del servizio  
ANDREINA FRAU

DI QUANTO SOPRA si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
SIG. FENU ANDREA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. SOGOS GIORGIO

---

SI CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, c.4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Dlgs 18.08.2000 n.267)

Il Segretario Comunale  
Dott. SOGOS GIORGIO

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*